

TVORÍME VEDOMOSTNÚ SPOLOČNOSŤ
Európsky fond regionálneho rozvoja



Čiastková štúdia uskutočniteľnosti projektov prioritnej osi č. 1
Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb
Operačného programu Informatizácia spoločnosti

Register a identifikátor právnických osôb a podnikateľov

Obsah

1	Základné informácie	4
1.1	Prehľad.....	4
1.2	Dôvod	5
1.3	Rozsah.....	5
1.4	Rámec projektu	6
1.5	Použité skratky a značky.....	6
2	Manažérske zhrnutie.....	8
3	Popis aktuálneho stavu.....	10
3.1	Legislatíva analýza	10
3.2	Biznis architektúra	11
3.2.1	Evidencia právnických osôb a podnikateľov v zdrojových registroch	11
3.2.2	Jednoznačná identifikácia právnických osôb a podnikateľov	14
3.2.3	Procesná analýza.....	15
3.3	Aplikačná a dátová architektúra.....	17
3.3.1	Obchodný register.....	19
3.3.2	Živnostenský register.....	20
3.3.3	IS REZ	21
3.3.4	Dáta.....	22
3.4	Infraštruktúra	22
4	Návrh cieľového stavu	23
4.1	Legislatívna analýza	23
4.2	Analýza požiadaviek a potrieb stakeholderov	23
4.3	Popis navrhovaného riešenia	25
4.3.1	Biznis architektúra	25
4.3.2	Aplikačná a dátová architektúra.....	30
4.3.3	Infraštruktúra	33
4.4	Definícia služieb	34
4.5	Uskutočniteľnosť a náklady.....	35
4.5.1	Dopady na technické a softvérové vybavenie.....	35
4.5.2	Organizačné dopady	36
4.5.3	Legislatívne dopady	36
4.5.4	Prevádzkové a bezpečnostné dopady	36
4.5.5	Nasadenie riešenia marketingové požiadavky	36
4.5.6	Cena riešenia.....	37
4.6	Ekonomická analýza	38
4.6.1	Strategický kontext	38
4.6.2	Ciele a obmedzenia.....	38
4.6.3	Stručný popis alternatívnych riešení.....	38
4.6.4	Kvantitatívna analýza navrhnutého riešenia	38
4.6.5	Analýza rizík.....	41
4.6.6	Nefinančné prínosy a náklady.....	41
4.7	Návrh projektového zámeru.....	41
4.7.1	Príprava projektu.....	41
4.7.2	Metodika riadenia	42

4.7.3	Harmonogram projektu	42
A	Príloha – Služby	43
A.1	Výpis z RPO	43
A.1.1	Podanie žiadosti o výpis z RPO	44
A.1.2	Vydanie výpisu z RPO	44
A.2	Poskytovanie údajov z RPO	44
A.2.1	Poskytnutie IPO podľa vyhľadávacích kritérií	45
A.2.2	Poskytnutie referenčných údajov jedného IPO	46
A.3	Podporné služby	46
A.3.1	Zápis právnickej osoby registrovanej v obchodnom registri do RPO	46
A.3.2	Zápis nadácií do RPO	47
A.3.3	Zápis neinvestičných fondov do RPO	47
A.3.4	Zápis neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby do RPO	47
A.3.5	Zápis občianskych združení do RPO	48
A.3.6	Zápis organizácií s medzinárodným prvkom do RPO	48
A.3.7	Zápis politických strán do RPO	49
A.3.8	Zápis inštitúcií verejnej správy do RPO	49
A.3.9	Zápis fyzických osôb – podnikateľov do RPO	50
A.3.10	Zápis ostatných právnických osôb do RPO	50
A.3.11	Zápis záujmových združení právnických osôb do RPO	50
A.3.12	Zápis záujmových združení obcí do RPO	51
A.3.13	Zápis spoločenstiev vlastníkov bytov a nebytových priestorov do RPO	51
A.3.14	Generovanie IPO	52
A.3.15	Poskytnutie referenčných údajov zoznamu IPO	52
A.3.16	Poskytnutie zoznamu IPO so zmenenými referenčnými údajmi	52
A.3.17	Zápis údajov do generického registra	53
A.3.18	Poskytnutie údajov z generického registra	53
B	Príloha - Výpočet odhadu prácnosti riešenia	54
B.1	RPO	54
B.2	Integračné rozhranie OR	55
B.3	Integračné rozhranie zdrojových registrov v správe MV SR	55

1 Základné informácie

1.1 Prehľad

Štúdia je koncipovaná tak, aby definovala požiadavky a predpoklady na zabezpečenie možnosti identifikácie každej právnickej osoby a podnikateľa v elektronickom prostredí rovnakým spôsobom. Riešenie registra a identifikátora právnických osôb a podnikateľov (ďalej ako RPO) bude primárne slúžiť na komunikáciu typu „government to government“ (ďalej ako G2G), t.j. ako zdroj identifikačných, lokačných a administratívnych údajov s garantovaným obsahom, t.j. ekvivalentom zákonom stanovených prvotných dokladov pochádzajúcich zo zdrojových registrov ako sú obchodný register, živnostenský register, register organizácií s medzinárodným prvkom, register nadácií a pod.

Rozsah a štruktúru údajov slúžiacich na identifikáciu právnickej osoby a podnikateľa určuje výnos MF SR č. 312 z 9. júna 2010 Z.z. o štandardoch pre ISVS a NKIVS. Jednoznačným identifikátorom právnickej osoby a podnikateľa (IPO) bude doteraz používané IČO. Z hľadiska účelu projektu ako aj z hľadiska jeho realizovateľnosti predstavuje IČO vhodný jednoznačný identifikátor pre všetky právnické osoby a podnikateľov.

RPO je navrhnutý tak, aby zostali zachované legislatívne vymedzené kompetencie správcov zdrojových registrov na jednotlivých úsekoch správy a príslušných agendách. Týmto správcom však pribudne povinnosť poskytovať podľa zákonom stanovených podmienok svoje parciálne údaje RPO. Používanie výstupov RPO sa bude týkať väčšiny úsekov správy a agend, ktorých obsahom je komunikácia typu G2B. Na úrovni vstupov do RPO, budú dotknuté tie úseky a agendy, ktoré sa dotýkajú správy zdrojových registrov.

Názov úseku	Názov agendy	Povinná osoba
Zhromažďovanie a združovanie vrátane registrácie niektorých právnických osôb, o ktorých to ustanoví osobitný zákon	Vedenie registra občianskych združení, živnostenských spoločností	Ministerstvo vnútra SR
	Vedenie evidencie odborových organizácií a organizácií zamestnávateľov	Ministerstvo vnútra SR
	Vedenie registra strán	Ministerstvo vnútra SR
	Vedenie evidencie organizácií s medzinárodným prvkom	Ministerstvo vnútra SR
	Vedenie registra nadácií	Ministerstvo vnútra SR
	Vedenie ústredného registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby	Ministerstvo vnútra SR
	Vedenie ústredného registra neinvestičných fondov	Ministerstvo vnútra SR
	Vedenie registra spoločenstiev vlastníkov bytov a nebytových priestorov	Ministerstvo vnútra SR
	Vedenie registra záujmových združení právnických osôb	Ministerstvo vnútra SR
	Vedenie registra združení obcí	Ministerstvo vnútra SR
Živnostenské podnikanie	Rozhodovanie o uznaní odbornej praxe a odbornej kvalifikácie	Ministerstvo vnútra SR
	Zabezpečovanie prevádzky živnostenského registra	Ministerstvo vnútra SR
	Zabezpečovanie zasielania údajov a sprístupnenie oprávneným subjektom údaje o podnikateľoch zapísaných v živnostenskom registri	Ministerstvo vnútra SR
Súdy a väzenstvo	Správa a zabezpečovanie centrálného informačného systému súdov a iných informačných systémov	Ministerstvo spravodlivosti SR
Štátna štatistika	Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických	Štatistický úrad SR

Názov úseku	Názov agendy	Povinná osoba
	klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami	
Vzťahy s cirkvami a náboženskými spoločnosťami	Vedenie registra cirkví a náboženských spoločností	Ministerstvo kultúry SR

Tabuľka 1: Prehľad registrátorov pre RPO podľa úsekov správy a agend

1.2 Dôvod

Vytvorenie registra právnických osôb a podnikateľov vyplýva zo Zákona 275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy v znení neskorších predpisov a z NKIVS.

RPO má poskytovať platné údaje umožňujúce jednoznačnú identifikáciu všetkých právnických osôb a podnikateľov evidovaných v zdrojových registroch. RPO má integrovať obsah všetkých existujúcich a budúcich zdrojových registrov, v ktorých je právny subjekt, teda právnická osoba alebo podnikateľ registrovaný, do jedného dátovo konzistentného zdroja. Používateľ RPO bude jeho prostredníctvom môcť rovnakým spôsobom overiť výskyt evidovaného právneho subjektu prichádzajúceho do styku s verejnou správou kedykoľvek a v ktoromkoľvek ISVS, ku ktorému bude mať prístup.

Dôvodom vykonania štúdie je potreba detailnejšej analýzy RPO a návrh jeho riešenia v súlade s podmienkami pre čerpanie NFP zo zdrojov OPIS, prostredníctvom ktorých má byť projekt RPO implementovaný.

1.3 Rozsah

Riešenie RPO je možné rozdeliť do etáp:

vytvorenie – vytvorenie IS RPO,

nasadenie – uvedenie IS RPO do prevádzky,

prevádzka – fungujúce a dostupné vlastnosti IS RPO,

používania RPO jednotlivými povinnými osobami a ISVS – využívanie služieb IS RPO inými ISVS.

Predmetom štúdie a projektu RPO sú etapy vytvorenia a nasadenia RPO. Jednotliví registrátori na úrovni zdrojových registrov budú využívať vlastné IS pre zabezpečenie výkonu správy, teda registráciu právnických osôb a podnikateľov prípadne využijú generický register RPO, ktorý poskytne riešenie RPO.

Praktické využitie údajov a služieb RPO bude prebiehať na úrovni ostatných úsekov správy a príslušných ISVS. Tento proces bude postupný a dlhodobý. Bude spočívať v postupnom zavádzaní využívania elektronických služieb RPO v jednotlivých agendových aplikáciách a pracovných postupoch pri poskytovaní elektronických služieb verejnej správy. Používanie RPO preto nie je predmetom štúdie ani projektu RPO. Implementácia využívania služieb RPO (mimo služieb generického registra RPO v navrhovanom rozsahu) do ostatných úsekov správy bude predmetom samostatných projektov.

Štúdia obsahuje analýzu východiskovej situácie a návrh riešenia, reprezentovaný projektom RPO. Analýza je zameraná na tematické oblasti ako sú požiadavky a potreby používateľov (kľúčových stakeholdrov), legislatíva, architektúra riešenia, organizácia procesov. V ich rámci štúdia analyzuje okrem samotného riešenia RPO aj väzby na základné komponenty IISVS a zdrojové registre RPO.

Návrh riešenia obsahuje jeho stručný opis vrátane prínosov, definíciu služieb RPO poskytovaných verejnej správe. Ďalej obsahuje vyhodnotenie uskutočniteľnosti navrhnutého

riešenia. Súčasťou návrhu riešenia je návrh projektového zámeru RPO, ktorý je podkladom pre vypracovanie žiadosti o NFP.

Štúdia je vypracovaná spôsobom, aby identifikovala služby, ktoré je potrebné zrealizovať, aby služby RPO mohli byť poskytované pre používateľov a ISVS.

Projekt RPO rieši oblasť evidencie a sprístupňovania údajov v elektronickej forme o právnických osobách a podnikateľoch na centrálnej úrovni. Zameriava sa na vytvorenie podmienok fungovania RPO a jeho nasadenie do architektúry IISVS. Zavedenie elektronických služieb RPO do reálnej praxe vo verejnej správe a ich používanie pri zabezpečovaní výkonu agend bude vyžadovať úpravu procesov a ISVS veľkého množstva úsekov správy. Ide o všetky úseky správy, v ktorých sa pri riešení agendy overuje výskyt právnickej osoby alebo podnikateľa. Elektronizácia týchto úsekov správy nie je súčasťou projektu RPO. Je realizovaná prostredníctvom samostatných projektov, ktoré majú rôznych vlastníkov a sú riešené samostatne mimo finančného a časového rámca projektu RPO.

1.4 Rámec projektu

Táto čiastková štúdia uskutočniteľnosti sa opiera najmä o Operačný program informatizácia spoločnosti a Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy v znení neskorších predpisov.

Dokumenty, ktoré bezprostredne formujú navrhované riešenie sú „Stratégia informatizácie verejnej správy“ a hlavne „Národná koncepcia informatizácie verejnej správy“ a „Revízia budovania eGovernmentu“.

1.5 Použité skratky a značky

Skratka / Pojem	Popis
APV	Aplikačno-programové vybavenie
FO	Fyzická osoba
G2B	Government to business
G2G	Government to government
ICD	International Code Designator
IČO	Identifikačné číslo organizácie
IISVS	Integrovaný ISVS
IKT	Informačná a komunikačná technológia
IPO	Identifikátor právnickej osoby a podnikateľa, funkciu IPO plní IČO
ISVS	Informačný systém verejnej správy
IS	Informačný systém
IS RPO	Informačný systém RPO
IVS	Inštitúcia verejnej správy
MK SR	Ministerstvo kultúry SR
MS SR	Ministerstvo spravodlivosti SR
MV SR	Ministerstvo vnútra SR
NKIVS	Národná koncepcia informatizácie verejnej správy
OID	Object Identifier
OKEČ	Odvetvová klasifikácia ekonomických činností
Právny subjekt	Právnická osoba alebo podnikateľ
OR	Obchodný register
PO	Právnická osoba/podnikateľ
RA	Register adries

Skratka / Pojem	Popis
Registrátor RPO	Subjekt, ktorý registruje údaje do RPO
RFO	Register fyzických osôb
RPO	Register právnických osôb a podnikateľov – register referenčných údajov o právnickej osobe
SK NACE	Štatistickú klasifikáciu ekonomických činností
ŠÚ SR	Štatistický úrad SR
ÚPVS	Ústredný portál verejnej správy
VÚC	Vyšší územný celok

Tabuľka 2: Zoznam skratiek

Zabezpečovanie výkonu verejnej správy a efektívnosť verejných výdavkov úzko súvisí s evidenciou právnických osôb a podnikateľov. Možnosť okamžitej a spoľahlivej identifikácie subjektov má pre fungovanie každej organizácie kľúčový význam a je pre merateľnosť jej výkonnosti a efektívnosti najdôležitejším predpokladom. Prostredníctvom výstupov projektu RPO bude po ukončení projektu možné získať komplexné údaje o konkrétnom právnom subjekte z viacerých zdrojových registrov, na ich základe predvídať nasledujúce životné situácie právneho subjektu a vytvárať tak proaktívne služby.

Cieľový stav RPO

Register a identifikátor právnických osôb a podnikateľov predstavuje jednotný a dátovo konzistentný zdroj údajov so selektívnym, riadeným, zákonom upraveným prístupom pomocou počítačovej siete k vybraným údajom v databázach zdrojových registrov ako hlavne: obchodného, živnostenského, slobodných povolání, organizácií s medzinárodným prvkom, občianskych združení, neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby, záujmových združení právnických osôb, nadácií, ostatných právnických osôb a podnikateľov, spoločenstiev vlastníkov bytov a nebytových priestorov, neinvestičných fondov, cirkví a náboženských spoločností, politických strán, združení obcí, a inštitúcií verejnej správy.

Právne subjekty evidované v RPO budú jednoznačne identifikované prostredníctvom IPO, ktorého generovanie zostáva zodpovednosťou Štatistického úradu SR (v tomto zmysle IČO bude reprezentovať IPO – identifikátor právnickej osoby a podnikateľa, ktorý je definovaný v dokumente NKIVS).

Súčasný stav

Na úrovni zdrojových registrov vykonávajú príslušné povinné osoby na danom úseku správy svoju činnosť podľa osobitných právnych predpisov, ktoré možno chápať ako otvorený a dynamický systém. Meniace sa právne predpisy môžu byť z pohľadu RPO otvorené smerom k počtu zdrojových registrov a dynamické vzhľadom k procesným a technologickým podmienkam ich fungovania. Z tohto dôvodu musí byť riešenie RPO vytvorené tak, aby bolo dostatočne flexibilné na zmeny právnych predpisov a umožňovalo zahrnúť zdrojové registre, ktoré môžu vzniknúť v budúcnosti.

Zdrojové registre sú budované ako izolované informačné systémy. Jednotlivé zdrojové registre nie sú navzájom prepojené a obsahujú údaje o evidovanom subjekte v rôznej kvalite. Nedostatočná dátová kvalita je daná nedôsledným uplatnením platných dátových štandardov pre ISVS a realizáciou niektorých procesov v režime offline. Tento stav má za následok nesúlad elektronických dokumentov so skutočnosťou o konkrétnom právnom subjekte. Niektoré zdrojové registre sú vedené manuálne, sú decentralizované a vedené v rôznej forme vo veľkom počte organizácií (napr. obce, registrujú samostatne hospodáriacich roľníkov).

Návrh riešenia

Z technologického hľadiska riešenie RPO je postavené na princípe integrácie a vzájomnej interoperability existujúcich a budúcich IS zdrojových registrov. Vytvorenie RPO vyžaduje, aby správca IS RPO zabezpečil potrebné úpravy právneho rámca a zákonom garantoval RPO ako základný register. Okrem zmien upravujúcich „obchodné“ procesy je potrebné, aby správca IS RPO zabezpečil sémantickú interoperabilitu medzi jednotlivými zdrojovými IS dôsledným dodržaním platných štandardov pre ISVS.

IS RPO bude budovaný ako fyzický systém s vlastnou DB získanou zápisom údajov zo zdrojových registrov. IS RPO bude poskytovať služby overenia výskytu právneho subjektu alebo subjektov vo forme služby pre ostatné ISVS alebo používateľov. V rámci projektu budú vytvorené integračné rozhrania na strane Obchodného registra a registrov, ktorých registrátorom

je MV SR. Pre tie registre, ktoré v súčasnosti nepoužívajú žiaden IS (manuálna alebo len čiastočne elektronizovaná agenda), bude v rámci projektu vytvorený generický register RPO, ktorý budú môcť využívať pre správu svojej agendy.

V každom prípade bude musieť správca IS RPO okrem potrebnej IKT zabezpečiť takú úpravu platného právneho rámca, ktorá ustanoví RPO ako základný register, ktorého údaje budú môcť používatelia a ostatné IS použiť v elektronickej podobe aj na právne účely. V tejto súvislosti je však potrebné zdôrazniť, že za kvalitu a úplnosť údajov v IS RPO zodpovedajú príslušní registrátori týchto údajov.

Dopady RPO

Zavedením RPO a prijatím potrebných právnych úprav sa vytvorí jednotný, dátovo konzistentný zdroj zákonom garantovaných referenčných údajov, na základe ktorých bude možné identifikovať a informovať sa o každej právnickej osobe a podnikateľovi, ktorí prichádzajú do styku s verejnou správou. V praxi to bude znamenať pre právnickú osobu a podnikateľa uplatnenie zásady „jedenkrát a dost“. Po evidencii prvotných údajov, alebo ich zmien, už nebude musieť inej inštitúcii verejnej správy predkladať výpisy z registrov, alebo rôzne iné potvrdenia jeho identity, lokačných alebo administratívnych údajov. Inštitúcie verejnej správy pri riešení vlastnej agendy v prípade potreby overenia identity právnickej osoby alebo podnikateľa použijú pre získanie takýchto informácií elektronické služby RPO.

Odporúčania

Projekt referenčného RPO bude pozostávať z navzájom zosúladených skupín aktivít:

- vytvorenie centrálnej časti RPO (gestor ŠÚ SR/žiadateľ o NFP),
- vytvorenie integračného rozhrania Obchodného registra pre zápis a modifikáciu údajov v RPO (gestor/partner žiadateľa o NFP: MS SR),
- vytvorenie integračného rozhrania zdrojových registrov, ktorých registrátorom je MV SR, pre zápis a modifikáciu údajov v RPO (gestor/partner žiadateľa o NFP: MV SR).

Centrálna časť RPO pokryje:

- vybudovanie centrálnej časti registra RPO, ktorá je predpokladom realizovateľnosti projektu RPO, táto časť zahŕňa nasledujúce skupiny činností:
 - vytvorenie právneho a metodického rámca fungovania RPO a IPO,
 - vytvorenie a nasadenie aplikácií informačných a komunikačných technológií pre:
 - vybudovanie integračnej platformy RPO pre zdrojové registre,
 - vybudovanie generického registra RPO,
 - zabezpečenie integrácie na ÚPVS,
 - zabezpečenie integrácie na základné registre,
- sprístupnenie elektronických služieb RPO.

Prevádzkovateľom a správcom IS RPO bude ŠÚ SR (používateľom služieb generického registra RPO budú zdrojoví registrátori). Súčasťou riešenia bude aj funkcionality generovania IPO, takže správcom a prevádzkovateľom tejto časti bude ŠÚ SR. Žiadateľom o NFP bude ŠÚ SR s partnermi MV SR a MS SR, ktorí v rámci projektu vybudujú integračné rozhrania Obchodného registra a zdrojových registrov, ktorých registrátorom je MV SR, na RPO.

3 Popis aktuálneho stavu

3.1 Legislatívna analýza

Povinnosť prvej registrácie právnických osôb a podnikateľov v súčasnosti upravujú viaceré samostatné právne predpisy. Súčasná právna úprava je vhodná pre manuálne vedené registre.

Z pohľadu eGovernmentu platný právny rámec nedostatočne vymedzuje povinnosti pri uplatňovaní spoločných dátových štandardov (pre ISVS, identifikátorov, číselníkov a klasifikácií) a vzájomnej harmonizácie individuálne vedených zdrojových registrov. Výstupy zdrojových registrov prístupné cez počítačovú sieť nie sú garantované zákonom a nemožno ich použiť na právne úkony.

Postavenie RPO nie je v súčasnosti zákonom upravené. RPO je definovaný v NKIVS ako základný register. Prehľad právneho rámca SR, ktorý má vzťah k danému riešeniu.

Názov zdrojového registra	Právna norma
Obchodný register	Zákon č. 530/2003 Z. z. o obchodnom registri a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Živnostenský register	Živnostenský zákon č. 455/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a zákonov
Register nadácií	Zákon č. 34/2002 Z.z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov
Register neinvestičných fondov	Zákon č. 147/1997 Z.z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z.z.
Register občianskych združení	Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov
Evidencia organizácií s medzinárodným prvkom	Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike v znení neskorších predpisov
Register strán	Zákon č. 85/2005 Z.z. o politických stranách a politických hnutiach
Register neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby	Zákon č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov
Slobodné povolania	Zákon č. 40/1964 Zb. občiansky zákonník v znení neskorších predpisov Zákon č. 523 z 23. septembra 2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Ostatné právnické osoby a podnikatelia	
Register záujmových združení právnických osôb	
Register združení obcí	Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
Register spoločenstiev vlastníkov bytov a nebytových priestorov	Zákon č. 182/1993 Z.z. o vlastníkoch bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov
Register cirkví a náboženských spoločností	Zákon č. 308/1991 Zb. o slobode náboženskej viery a postavení cirkví a náboženských spoločností v znení neskorších predpisov

Tabuľka 3: Prehľad relevantnej legislatívy

Súčasný právny stav, s výnimkou obchodného registra, neumožňuje podávanie návrhov na zápis, dokladanie listín, ktoré sú prílohami týchto návrhov, ani vydávanie výpisov, odpisov a kópií listín zo zbierky listín v záväznej elektronickej podobe. Aj keď síce funguje na webovej stránke Ministerstva vnútra SR a Štatistického úradu SR elektronická verzia registrov, ktorá verejnosti uľahčuje prístup k informáciám o právnických subjektoch zapísaných v registroch, tieto údaje nie sú však právne záväzné ani použiteľné na účely právneho styku, ale majú len informatívny charakter. Hlavným účelom týchto stránok na internete je poskytovanie

(bezplatné) základných informácií o jednotlivých spoločnostiach zapísaných v príslušnom registri.

Súčasná právna úprava všetkých vyššie uvedených zdrojových registrov nerieši povinnosti správcov registrov (správcov ISVS) a postupy sprístupňovania údajov registrov informačným systémom verejnej správy. Uvedené rieši čiastočne pre účely štátnej štatistiky a IS registra organizácií Zákon č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike. Na jeho základe ŠÚ SR môže požiadať ministerstvá, štátne organizácie, orgány územnej samosprávy a verejnoprávne inštitúcie o poskytnutie údajov, ktoré získavajú, zhromažďujú, spracúvajú alebo uchovávajú pri výkone svojej činnosti na základe osobitných predpisov. Tieto sú povinné požadované údaje úradu poskytnúť v ustanovenom termíne a bezplatne.

Platná právna úprava neumožňuje dôsledné uplatňovanie dátových štandardov pre informačný obsah zdrojových registrov referenčného RPO a uplatňovanie princípov interoperability.

3.2 Biznis architektúra

3.2.1 Evidencia právnických osôb a podnikateľov v zdrojových registroch

Na úrovni zdrojových registrov vykonávajú príslušné povinné osoby na úseku správy svoju činnosť podľa osobitných právnych predpisov. Správcami IS zdrojových registrov sú povinné osoby, v ktorých pôsobnosti sú orgány verejnej správy s kompetenciou vydávať zákonom uznané prvotné dokumenty identifikujúce konkrétnu právnickú osobu a podnikateľa, t.j. jeho vznik, zmeny či zánik. Uvedené povinné osoby môžu byť zároveň prevádzkovateľmi IS zdrojových registrov. Databázy zdrojových registrov referenčného RPO sú budované nekoordinovane a izolovane.

Registrátormi sú povinné osoby s kompetenciou vykonávať zápis prvotných údajov o registrovaných subjektoch, alebo ich zmenu. Registrátori poskytujú služby typu G2B a G2G súvisiace so životnými situáciami, resp. udalosťami právnickej osoby a podnikateľa: registrácia právnickej osoby a podnikateľa, zmena údajov o registrovanom subjekte, výmaz spoločnosti z registra. Do zdrojových registrov príslušní registrátori zaznamenávajú prvotné zápisy o evidovaných subjektoch a ich zmeny. Registrátormi sú hlavne územne príslušné registrové súdy, územne príslušné obvodné úrady, územne príslušné pracoviská ŠÚ SR, Ministerstvo kultúry, Ministerstvo vnútra, Ministerstvo zdravotníctva, obce a pod.. Uvedení prevádzkovatelia sú oprávnení registrovať objekt v príslušnom registri. V nižšie uvedenej tabuľke sa nachádza zoznam zdrojových registrov. Tento zoznam obsahuje z pohľadu významnosti podstatnú časť zdrojových registrátorov.

Názov registra	Správca
Obchodný register	MSSR
Živnostenský register	MVSR
Register nadácií	MVSR
Register neinvestičných fondov	MVSR
Register občianskych združení	MVSR
Register organizácií s medzinárodným prvkom	MVSR
Register politických strán	MVSR
Zoznam obcí	Nariadenie vlády SR č. 258/1996 Z.z., ktorým sa vydáva Zoznam obcí a vojenských obvodov tvoriacich jednotlivé okresy, registrátorom je ŠÚ SR podľa zákona 540/2001
Register VÚC	Zákon č. 302/2001 Z.z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch), registrátorom je ŠÚ SR podľa zákona 540/2001
Inštitúcie verejnej správy	Zriaďované zákonom, ústredným orgánom štátnej správy, obcou alebo VÚC, registrátorom je ŠÚ SR podľa zákona 540/2001
Register neziskových organizácií poskytujúcich	MVSR

Názov registra	Správca
všeobecne prospešné služby	
Register záujmových združení právnických osôb	MVSR
Register združení obcí	MVSR
Register spoločenstiev vlastníkov bytov a nebytových priestorov	MVSR
Register cirkví a náboženských spoločností	MKSR
Register škôl a školských zariadení	MŠSR
Zoznam zdravotníckych zariadení	MZSR
Architekti, krajinní architekti	Slovenská komora architektov
Daňoví poradcovia	Slovenská komora daňových poradcov
Autorizovaní stavební inžinieri	Slovenská komora stavebných inžinierov
Audítori	Slovenská komora audítorov
Advokáti	Slovenská advokátska komora
Veterinárni lekári	Komora veterinárnych lekárov
Exekútori	Slovenská komora exekútorov
Lekári	Slovenská lekárska komora
Zubní lekári	Slovenská komora zubných lekárov
Patentoví zástupcovia	Slovenská komora patentových zástupcov
Geodeti a kartografi	Komora geodetov a kartografov
Reštaurátori	Komora reštaurátorov
Sestry a pôrodné asistentky	Slovenská komora sestier a pôrodných asistentiek
Fyzioterapeuti	Slovenská komora fyzioterapeutov
Psychológovia	Slovenská komora psychológov

Tabuľka 4: Zdrojové evidencie RPO

Vyššie uvedené zdrojové registre referenčného RPO sú zdrojovými registrami, v ktorých sú evidované údaje o právnických osobách a podnikateľoch. Ich správcami sú Ministerstvo spravodlivosti SR, Ministerstvo vnútra SR, Štatistický úrad SR a Ministerstvo kultúry SR, Ministerstvo zdravotníctva (register poskytovateľov), Ministerstvo školstva (register škôl) a ostatné povinné osoby.

Uvedené registre sú v súčasnosti s výnimkou obchodného registra a živnostenského registra nedostupné cez ÚPVS a poskytujú služby s veľmi nízkou úrovňou sofistikovanosti. Obchodný register je plne elektronický a je schopný poskytovať transakčné služby. Návrh na zápis údajov do obchodného registra, návrh na zápis zmeny a návrh na výmaz zapísaných údajov možno od 1.8.2007 podať elektronickými prostriedkami. Elektronicky možno požiadať aj o výpis z obchodného registra, ktorý bude vydaný v elektronickej podobe podpísaný zaručeným elektronickým podpisom. To zabezpečuje jeho použiteľnosť pre právne úkony.

Návrhy do obchodného registra sa podávajú v elektronickej forme, pričom popisy služieb sú zverejnené na ÚPVS. Návrh musí byť podpísaný platným zaručeným elektronickým podpisom navrhovateľa. Prílohy elektronického návrhu môžu mať elektronickú alebo listinnú podobu. Ak sa časť príloh návrhu dokladá v listinnej podobe a časť v elektronickej, elektronické prílohy musia byť podané spolu s návrhom. Listinné prílohy sa potom posielajú klasickou cestou. Podanie návrhu umožňuje však aj prevedenie prikladaných listín do elektronickej podoby, takže aj listiny, ktoré orgány verejnej moci v elektronickej podobe nevydávajú, možno naskenovať a po ich podpísaní zaručeným elektronickým podpisom navrhovateľa ich možno k návrhu priložiť.

Žiadosti o výpisy z obchodného registra je možné získať elektronickými prostriedkami. Žiadateľ sa zaregistruje na ÚPVS, vyplní žiadosť o poskytnutie elektronického výpisu z OR a odošle ju. Po zaplatení správneho poplatku dostane do svojho eDesktopu požadovanú správu vo formáte ZEP. Pre použitie na iné ako právne úkony, stačí príponu súboru zmeniť na ZIP a

otvoriť bezplatne dostupnou aplikáciou alebo prezrieť priamo v eDesktope. Pre použitie elektronického výpisu na právne účely je potrebné použiť aplikáciu na overenie platnosti certifikátu. Konverzia elektronického výpisu z OR je vymedzená v zákone č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy.

Návrhy na zápis údajov do ostatných registrov, návrhy na zápis zmien a návrhy na výmaz sa podávajú v papierovej forme tlačiva, zverejneného na ÚPVS a stránke MV SR pre živnostenský register a register občianskych združení. Navrhovateľ vyplní príslušné formuláre, zabezpečí požadované overené prílohy a predloží ich príslušnému registrátorovi, ktorý ich zaeviduje do informačného systému príslušného registra. Výpisy z registrov je možné získať v elektronickej podobe vo formáte html len pre informatívne účely prostredníctvom ÚPVS, resp. www.orssr.sk a www.zrssr.sk.

Príslušné inštitúcie si informácie navzájom poskytujú hlavne v papierovej forme, alebo ak ich súčasne poskytujú aj v elektronickej forme (na médiách, prostredníctvom siete) prebieha táto výmena dávkovo vo veľmi dlhých (2-4 týždne) a navzájom rozdielnych intervaloch, čo spôsobuje značnú neaktuálnosť informácií, poskytovaných zo zdrojových registrov, čo je nevyhovujúce vzhľadom na potrebný stav aktuálnosti týchto údajov pre ich využívanie (napr. pre potreby daňového a colného systému). MS SR poskytuje orgánom verejnej moci výpisy z obchodného registra podpísané zaručeným elektronickým podpisom (alebo vo formáte PDF), po registrácii služby na stránke www.justice.gov.sk v online režime.

V súčasnosti existuje jediný register, ktorý integruje údaje zdrojových registrov a na jednom mieste ukladá údaje o všetkých právnických osobách a podnikateľoch. Ide o „register organizácií“ (REGIS), spravovaný Štatistickým úradom SR ako účelový register pre oblasť výkonu štátnej štatistiky definovaný zákonom.

REGIS integruje do jedného dátovo konzistentného celku všetky typy právnických a fyzických osôb a podnikateľov a to na základe informácií získaných z prvej evidencie iných povinných osôb (zdrojových registrov) vedenej v papierovej alebo elektronickej forme. Povinnosť poskytovať údaje do štatistického registra zo strany „zdrojových agentov“ je daná zákonom č. 540/2001 Z.z. Pokiaľ sú tieto agendy vedené vo forme elektronickej, aktualizácia údajov v registri je riešená dávkovým spôsobom, systémom tzv. dátovej pumpy z referencovaných registrov (v súčasnosti obchodného alebo živnostenského). V opačnom prípade je prenos riešený manuálne. Register je určený pre štátnu štatistiku a jeho výstupy majú informatívny charakter.

Na základe uznesenia vlády SR č. 294/2007 bola transponovaná smernica o službách na vnútornom trhu č. 2006/123/ES. Na jej základe na každom obvodnom úrade boli zriadené tzv. Jednotné kontaktné miesta (JKM). Ich cieľom je uľahčenie a zefektívnenie získania povolenia/osvedčenia a iných formalít na podnikanie. Úlohou JKM nie je len vystavovanie živnostenských oprávnení, ale aj poradenstvo a poskytovanie informácií o podmienkach prevádzkovania živnosti. Ich služby sú bezplatné.

Jednotné kontaktné miesto funguje ako „one-stop-shop“. Teda plní funkciu integrovaného obslužného miesta pre vybavenie živnosti, ktoré sa prevádzkuje na živnostenskom úrade. Živnostenský úrad sám zabezpečí pre žiadateľa výpis z registra trestov. Rovnako za neho vybaví registráciu na daňovom úrade a v zdravotnej poisťovni. JKM prijíma od fyzických osôb alebo právnických osôb uchádzajúcich sa o oprávnenie prevádzkovať živnosť údaje potrebné na registráciu a oznámenia daňovníka podľa osobitného predpisu, prihlásenia sa do systému povinného zdravotného poistenia a oznámenie zmeny platiteľa poistného na účely zdravotného poistenia pričom tieto údaje preveruje a zodpovedá za ich správnosť.

Poskytovanie informácií nemá charakter právneho poradenstva, informácie majú iba všeobecný a vysvetľujúci charakter. Poskytujú sa v štátnom jazyku na základe žiadosti, ktorá môže byť doručená aj elektronickými prostriedkami.

Na základe východiskového dokumentu „Koncepcia založenia JKM na Slovensku“ bola v 1. polroku 2010 zrealizovaná 2. etapa, v rámci ktorej sa rozširujú služby aj pre podnikateľov poskytujúcich služby podľa iného ako živnostenského oprávnenia, ktoré je vydávané viacerými inštitúciami - profesnými komorami.

Napriek tomu, že JKM z hľadiska občana funguje ako „one-stop-shop“, z hľadiska interného fungovania sa procesy nezmenili a výmena správ medzi úradmi nie je plne elektronizovaná (medzi úradmi sa posielajú iba naskenované dokumenty). To znamená, že administratívna záťaž sa presunula z občana na JKM.

3.2.2

Jednoznačná identifikácia právnických osôb a podnikateľov

Na jednoznačnú identifikáciu právnickej osoby a podnikateľa sa v súčasnosti používa Identifikačné číslo organizácie (IČO). Spôsob jeho tvorby určuje Štatistický úrad SR. Na základe Zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike, podľa §27 ŠÚ SR vytvára (generuje) IČO a riadi jeho pridelenie. Prideluje sa každej právnickej osobe a fyzickej osobe - podnikateľovi. Štatistický úrad zapisuje právnickú osobu alebo podnikateľa do registra organizácií na základe údajov, ktoré získal podľa tohto zákona a podľa osobitných predpisov¹.

Právnickým osobám zapísaným do obchodného registra prideluje identifikačné číslo živnostenský úrad pri vydávaní živnostenského oprávnenia. V prípade ak sa jedná o právnickú osobu, pre ktorej založenie nie je nutné živnostenské oprávnenie, prideluje identifikačné číslo registrový súd. Neinvestičným fondom, záujmovým združeniam právnických osôb a neziskovým organizáciám poskytujúcim verejnoprospešné služby prideluje identifikačné číslo na základe Zákona č. 540/2001 Z.z. v znení neskorších predpisov obvodný úrad. Podnikateľom podnikajúcim na základe živnostenského oprávnenia prideluje identifikačné číslo obvodný úrad. Podnikateľom podnikajúcim na základe iného než živnostenského oprávnenia, rozpočtovým a príspevkovým organizáciám, nadáciám, pozemkovým a iným účelovým spoločenstvám, politickým stranám a hnutiam, cirkevným organizáciám, náboženským spoločnostiam a ostatným právnickým osobám, ktoré sa nezapisujú do obchodného registra, prideluje identifikačné číslo Štatistický úrad Slovenskej republiky a to prostredníctvom svojich pracovísk. Právnická osoba, ktorá nemá pridelené identifikačné číslo je povinná nahlásiť úradu svoj vznik/zmenu/zánik a ďalšie skutočnosti potrebné na pridelenie identifikačného čísla a zapísanie do registra organizácií. To platí najmä v prípade občianskych združení, organizácií s medzinárodným prvkom, politických strán, obcí, spoločenstiev vlastníkov bytov a nebytových priestorov, ktoré vznikajú registráciou na MV SR. Po registrácii v zdrojových registroch sa im IČO prideluje až následne na ŠÚ SR. V niektorých prípadoch je IČO späté do príslušného zdrojového registra s časovým sklzom vpísané. Časový sklz je najväčším problémom najmä v prípadoch, ak právnická alebo fyzická osoba vykonáva ekonomickú činnosť podľa viacerých právnych predpisov a evidencia týkajúca sa týchto subjektov sa prakticky nachádza vo viacerých zdrojových registroch.

Na jednotnú a jednoznačnú medzinárodnú identifikáciu ekonomických subjektov pri automatizovanom spôsobe výmeny informácií ako aj pri presnom a efektívnom identifikovaní dokumentov bezpečnostnej politiky a spracovávaní dát v komerčných a vládnych oblastiach sa používa identifikátor OID (Object Identifier).

Štruktúra kódu pre jednoznačnú identifikáciu organizácie a častí organizácie je v SR definovaná podľa normy ISO/IEC 6523-1, určenej na celosvetovú a jednoznačnú identifikáciu organizácií a ich častí. Z tejto normy boli pre potreby SR vybrané:

- ICD - kód medzinárodného označenia ICD (International Code Designator). Ide o dátový prvok určený k jednoznačnej identifikácii ekonomických subjektov. Hodnota kódu

¹ Napríklad zákon č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, Zákon Slovenskej národnej rady č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov.

medzinárodného označenia ICD value (International Code Designator value) môže nadobúdať celočíselné hodnoty od 1 do 9999. Ak je hodnota ICD menšia ako 1000 musí byť zľava doplnená nulami na pevný štvorčíslíkový formát. Slovensku bola vo februári 2002 registračnou autoritou British Standards Institution pridelená hodnota ICD = 0158.

- Identifikátor organizácie - identifikačné číslo organizácie (IČO). Ide o dátový prvok určený k jednoznačnej identifikácii ekonomických subjektov v SR. IČO má formu 8 – miestneho celočíselného kódu. Každý zápis právnickej osoby alebo podnikateľa je označený samostatným poradovým číslom, na ôsmom mieste je kontrolné číslo, ktoré slúži na kontrolu správnosti zápisu poradového čísla. V prípade, že IČO je kratšie, je potrebné pri vyplnení doplniť zľava nuly tak, aby po doplnení bol požadovaný počet číslic pre IČO 8-miestny kód (napr. 00249631).
- V prípade ak má organizácia s originálnou právnou subjektivitou odštepny závod, alebo inú vnútornú organizačnú jednotku s odvodenou právnou subjektivitou, je 8 – miestny kód IČO doplnený o celočíselný kód poradia registrovaného odštepneho závodu, alebo inej vnútornej organizačnej jednotky (napr. 123457818).

Praktickým problémom spojeným s používaním IČO je že inštitúcie, ktoré prichádzajú do styku s odštepným závozom, alebo inú vnútornou organizačnou jednotkou s rovnakým právnym postavením² (banky, ÚGKK, ...) často krát nemajú upravené procesy a informačné systémy pre spracovanie formátu IČO zverejňovaného ŠÚ SR. Väčšinou používajú 8 miestny kód a „dodatok“ identifikujúci odštepny závod, alebo inú vnútornú organizačnú jednotku nevedia spracovať.

3.2.3 Procesná analýza

Služby registrov na evidenciu právnických osôb a podnikateľov zabezpečujú registrátori zdrojových agend, ktorými sú pre jednotlivé typy právnych subjektov registrové súdy, obvodné úrady, odbor všeobecnej vnútornej správy sekcie verejnej správy MV SR a pracoviská ŠÚ SR. Registrátori poskytujú podávajúcim nasledujúce skupiny služieb:

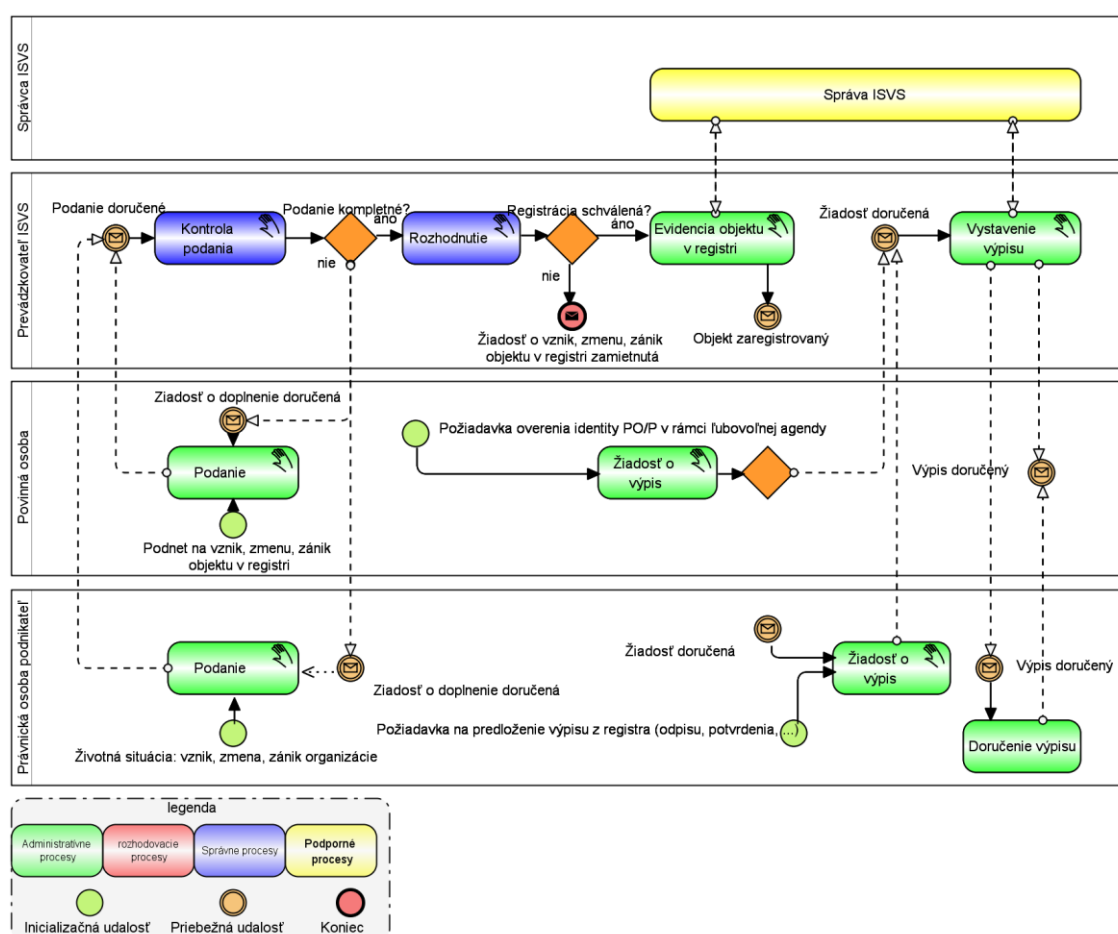
- prvý zápis údajov do registra,
- zápis zmeny zapísaných údajov,
- nahliadanie do registra,
- vyhotovenie výpisov a odpisov z registra,
- vyhotovenie potvrdení z registra a zbierky listín,
- vyhotovenie kópie listín.

Všetky z uvedených skupín služieb sú inicializované podaním, ktoré realizuje podávajúci na základe konkrétnej životnej situácie podnikateľa ako je vznik firmy a povinné registrácie, plnenie oznamovacích povinností spojených s podnikaním a plnenie oznamovacích povinností spojených s ukončením podnikania. Podanie môže predložiť aj iná inštitúcia verejnej správy (povinná osoba) zákonom oprávnená žiadať o zápis prvotných údajov o právnickej osobe alebo podnikateľovi, alebo ich zmenu.

Podanie pozostáva z vypracovania žiadosti a zabezpečenia príloh požadovaných k podaniu. V závislosti od typu právnickej osoby a podania, podávajúci predkladá v listinnej forme (s

² Definícia v zmysle §27, ods. 4, Zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike. V praxi ide o vzťah medzi zakladateľskou organizáciou s originálnou právnou subjektivitou (napr. OZ Kovo), ktorá má pridelené vlastné IČO a základnou organizáciou (napr. Volkswagen), ktorá je identifikovaná prostredníctvom IČO zakladateľskej organizácie (napr. 12345678) s pridaným poradovým číslom základnej organizácie (napr. 123456789).

výnimkou obchodného registra) rôzne typy a počet príloh, ktoré sám vytvoril, alebo zabezpečil od inej organizácie verejnej správy. Žiadosť a prílohy podávajúci predkladá príslušnému registrátorovi, ktorý ich následne skontroluje po formálnej a vecnej stránke. V prípade ak je žiadosť alebo niektorá príloha nekompletná, vyplnená nesprávne, alebo neaktuálna, registrátor nevykoná záznam do IS, ale požiada podávajúceho, aby doplnil chýbajúce náležitosti. Pri podaniach do Obchodného registra je takáto žiadosť odmietnutá a doplnenie je možné len prostredníctvom námietky voči odmietnutiu konania. V prípade ak žiadosť obsahuje všetky zákonom stanovené náležitosti, registrátor vykoná zápis do registra, alebo vygeneruje z IS registra odpis. Všetky dokumenty (potvrdenia, kópie, výpisy a odpisy), ktoré majú byť doručené, alebo uložené v príručnej registratúre registrátor skonvertuje (vytlačí, prípadne opečiatkuje a podpíše) a doručí poštou, alebo si ich podávajúci prevezme osobne. V opačnom prípade je žiadosť zamietnutá. Vytvorený registratúrny záznam je uložený do príručnej registratúry registrátora.



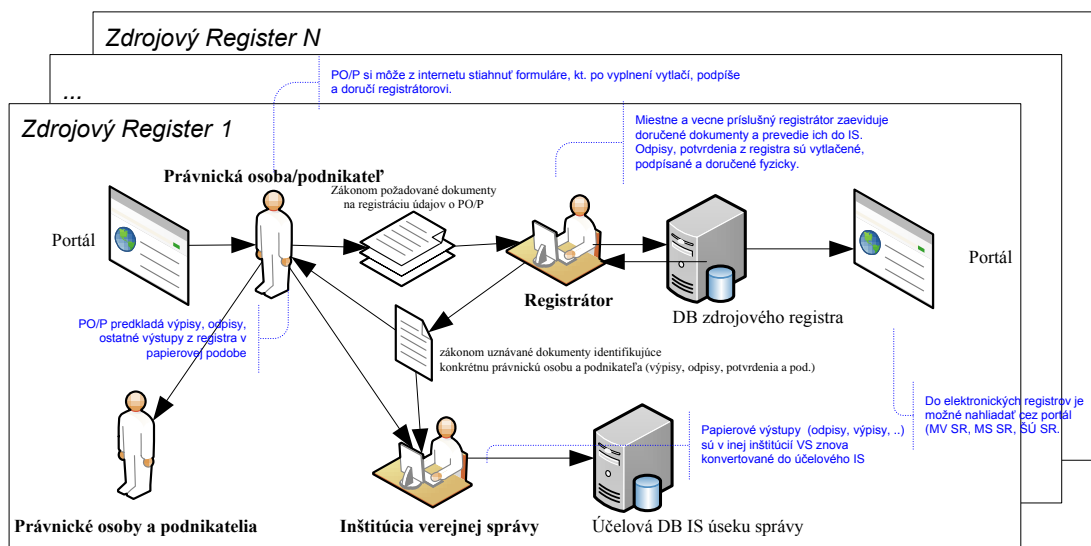
Obrázok 1: Model procesov zdrojových registrov RPO

Príslušné inštitúcie si informácie navzájom poskytujú hlavne v papierovej forme, alebo ak ich súčasne poskytujú aj v elektronickej forme prebieha táto výmena dávkovo vo veľmi dlhých a navzájom rozdielnych intervaloch, čo spôsobuje značnú neaktuálnosť informácií, poskytovaných zo zdrojových registrov, čo je nevyhovujúce vzhľadom na potrebný stav aktuálnosti týchto údajov pre ich využívanie. V prípade MS SR sú informácie poskytované prostredníctvom dátovej pumpy pre Štatistický úrad, Colné riaditeľstvo, Daňové riaditeľstvo,

Centrálny depozitár cenných papierov, MVSR – riaditeľstvo policajného zboru, Ministerstvo obrany SR, MF SR. Poskytovanie údajov je podľa nastavenia aj na dennej báze.

3.3 Aplikačná a dátová architektúra

Východisková architektúra referenčného RPO pozostáva z izolovane budovaných zdrojových registrov, ktoré s výnimkou obchodného a živnostenského registra poskytujú služby G2G a G2B manuálne v papierovej forme. Pre inštitúcie verejnej správy sú pri zabezpečovaní konkrétnych agend relevantné iba zákonom uznávané dokumenty identifikujúce právnickú osobu alebo podnikateľa (výpisy, odpisy) len v papierovej podobe. Papierové dokumenty si inštitúcia verejnej správy priamo vyžiada od inštitúcie s príslušnou kompetenciou na ich vydanie, alebo ich obdrží prostredníctvom registrovaného subjektu a následne ich znova konvertuje do elektronickej podoby a eviduje v IS úseku správy. Komunikácia medzi IS zdrojových registrov a ISVS prebieha vlastne prostredníctvom ľudí a papierových dokumentov.



Obrázok 2: Schematický model súčasnej architektúry zdrojových registrov referenčného RPO

V súčasnosti je architektúra tvorená viacerými systémami podporujúcimi evidovanie a poskytovanie údajov registrov, v ktorých sú vedené právnické osoby a podnikatelia. Podľa jednotlivých typov registrovaných právnických osôb a podnikateľov existuje dnes niekoľko správcom centrálnych registrov.

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky je správcom IS obchodného registra. Jednotlivé registrové súdy sú registrátormi, teda zapisujú prvotné údaje a ich zmeny, poskytujú výpisy a odpisy, potvrdenia a kópie listín. Podania na obchodný register a výstupy z registra sa môžu realizovať elektronickými prostriedkami.

Štatistický úrad Slovenskej republiky je správcom informačného systému REGIS, ktorý obsahuje registračné údaje o ekonomických subjektoch, primárne evidovaných v zdrojových registroch právnických osôb a podnikateľov. Je prvotne určený na účely štátnej štatistiky. Údaje majú informatívny charakter. Štatistický úrad nie je správcom zdrojového registra ani v prípade evidencie slobodných povolání a ostatných právnických osôb a podnikateľov, t.j. aj v týchto prípadoch je originál zdrojovej evidencie mimo ŠÚ SR a ŠÚ SR vykonáva zápis do REGIS na základe overenej kópie zdrojovej evidencie poskytnutej od viacerých typov registrátorov (napr. rôzne komory, Ministerstvo kultúry SR a pod.) podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej

štatistike. ŠÚ SR vydáva právne záväzné doklady jedine v prípade pridelenia IČO priamo na ŠÚ SR.

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky je správcom registra občianskych združení, registra politických strán, registra nadácií, registra organizácií s medzinárodným prvkom a zoznamu obcí. Registrátor registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby a registra neinvestičných fondov sú obvodné úrady. Registrátor registra spoločenstiev vlastníkov bytov a nebytových priestorov, záujmových združení právnických osôb a združení obcí sú obvodné úrady. Návrhy na zápis prvotných údajov a ich zmeny, výpisy, odpisy, potvrdenia a kópie listín sa realizujú neelektronickými prostriedkami. Nahliadanie do registrov a výpisy pre informatívne účely sú dostupné na portáli MV SR.

Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky zabezpečuje v súlade s kompetenčným zákonom výkon štátnej správy na úseku cirkví a náboženských spoločností. Ministerstvo kultúry je správcom registra cirkví a náboženských spoločností. Evidenciu všetkých právnických osôb, ktoré odvodzujú svoju právnu subjektivitu od cirkví a/alebo náboženských spoločností, ak nepodliehajú inej evidencii alebo registrácii, vedie cirkevný odbor. Žiadosť o zaevidovanie právnickej osoby podáva v papierovej podobe cirkevnému odboru príslušný orgán cirkvi a/alebo náboženskej spoločnosti, od ktorej právnická osoba odvodzuje svoju právnu subjektivitu, alebo štatutárny orgán právnickej osoby, o ktorej evidenciu ide. Na písomnú žiadosť môže cirkevný odbor vystaviť úradný výpis zo zoznamu právnických osôb, ktoré odvodzujú svoju právnu subjektivitu od cirkví a/alebo náboženských spoločností, alebo potvrdenie o evidencii určitej právnickej osoby v tomto zozname, alebo doklad o tom, že v ňom určitý zápis nie je.

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky zabezpečuje v súlade so Zákonom č. 576/2004 o zdravotnej starostlivosti a službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti centrálny register zdravotníckych zariadení a register poskytovateľov zdravotnej starostlivosti.

Medzi ďalších správcov centrálnych registrov, v ktorých sú evidované prvotné údaje o vybraných právnických osobách a podnikateľoch patria napr. Ministerstvo školstva SR, ktoré vedie register škôl a školských zariadení a profesné komory (architektov, daňových poradcov, stavebných inžinierov, audítorov, advokátov, veterinárnych lekárov, exekútorov, lekárov, zubných lekárov, patentových zástupcov, geodetov a kartografov, reštaurátorov, sestier a pôrodných asistentiek, fyzioterapeutov, psychológov).

Informačný obsah zdrojových registrov tvoria nasledujúce skupiny údajov: identifikačné údaje (IČO, obchodné meno alebo názov, meno a priezvisko zainteresovanej osoby), lokačné údaje (adresa sídla), administratívne údaje (vznik, zánik, iné právne skutočnosti) a klasifikačné údaje (právna forma). Ich prostredníctvom je identifikovaná konkrétna právnická osoba a podnikateľ v príslušných účelových databázach inštitúcií verejnej správy.

Identifikačné údaje v jednotlivých registroch majú zhruba rovnakú štruktúru. Právne subjekty reprezentujúce obce, VÚC a všetky ostatné organizácie verejnej správy sú registrované v registri organizácií spravovanom ŠÚ SR. Zoznam obcí je obsiahnutý v registri priestorových jednotiek spravovanom ŠÚ SR v zmysle § 25 zákona č. 540/2001.

Pre dátový objekt „adresa sídla“ neexistuje v súčasnosti centrálny register (adries). Adresa pozostáva z viacerých údajových komponentov, ktorých správa je v kompetencii rôznych orgánov verejnej správy, či iných subjektov. Údaj obec (názov obce), resp. časť obce je uvedený v prílohe Nariadenie vlády SR č. 258/1996 Z.z., ktorým sa vydáva Zoznam obcí a vojenských obvodov tvoriacich jednotlivé okresy. Pre názvy ulíc, súpisné čísla a orientačné čísla, ktoré sú v kompetencii obcí neexistuje centrálna evidencia. Tieto údaje sú v súčasnosti elektronizované len na úrovni vlastného agendového spracovania, pričom úroveň elektronizácie je individuálna. Centrálny register adries bude vytvorený ako jeden zo základných registrov IISVS v rámci samostatného projektu OPIS Ministerstvom vnútra SR. Projekt RPO počíta s vytvorením základného registra adries ako referenčného registra obsahujúcom údaje o fyzickej adrese.

K právnenému subjektu sú priradené klasifikačné údaje. Väzba medzi jedným právnym subjektom (jedno IČO) a položkou číselníka právnej formy a klasifikácie ESA 95 je práve jedna. V prípade klasifikácie SK NACE môže byť pre jedno IČO viacnásobná. Klasifikačné údaje sa v súčasnosti evidujú mimo zdrojových registrov a nachádzajú sa len registri organizácií REGIS vedenom na ŠÚ SR.

Z hľadiska RPO sú najdôležitejšie kódy právnej formy evidovaného subjektu. Ostatné klasifikácie ako predmet prevažujúcej činnosti (SK NACE) a klasifikácii inštitucionálnych sektorov a subsektorov v Systéme národných účtov Slovenskej republiky (ESA 95) nemajú na funkčnosť RPO zásadný vplyv a ich úloha má skôr význam pre účely štátnej štatistiky, daňové a rozpočtové účely.

3.3.1 Obchodný register

Informačný systém OR SR je vybudovaný nad systémom CORWIN, ktoré Ministerstvo spravodlivosti SR začalo budovať už v roku 1998, kedy sa rozhodlo odstrániť nedostatky informačných systémov na Registrových súdoch a zefektívniť a urýchliť prístup k informáciám z OR SR, či už z lokálnej databázy alebo z databáz iných súdov.

CORWIN (Commercial Register for Windows), informačný systém pre vedenie obchodných registrov, bol vypracovaný ako PHARE projekt a už vtedy bol budovaný ako súčasť projektov zameraných na automatizáciu procesov vo verejnom sektore. CORWIN na svojom začiatku poskytoval databázu informácií pre sudcov a pracovníkov administratívy, od roku 2002 sa služby pomocou aplikácie „Dátová pumpa“ rozšírili:

- v rezorte Ministerstva financií SR o pracovisko colného riaditeľstva a pracovisko daňového riaditeľstva,
- v rezorte Ministerstva vnútra SR o pracovisko živnostenského odboru MV SR,
- Štatistický úrad SR.

Údaje o právnických osobách, ktorých primárnym zdrojom sú registrové súdy a ktoré sú centralizované v centrálnom obchodnom registri MS SR sa tak stali dostupnými nielen na pracoviskách rezortu Ministerstva spravodlivosti, ale aj pre ostatné inštitúcie verejnej správy, čím sa vybuďovala základná infraštruktúra pre budúci OR SR s elektronickými službami. Systém od svojho vzniku poskytuje všetky funkcie potrebné pre vedenie Obchodného registra:

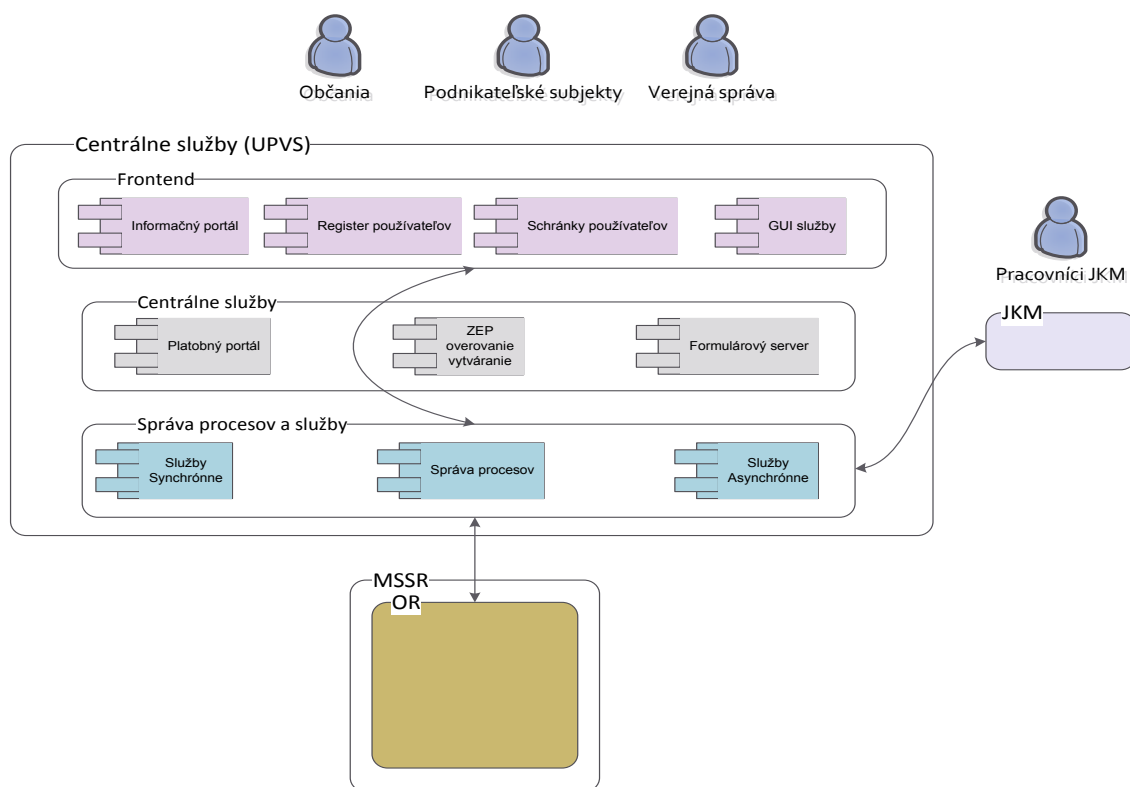
- evidenciu podaní,
- zápis, zmenu, vymazanie subjektu,
- tlačové výstupy,
- lustrácie subjektov a osôb,
- export dát (pre ostatné súdy, rezorty a obchodný vestník),
- import dát z doposiaľ používaného systému.

CORWIN disponuje rozsiahlou a štruktúrovanou databázou so širokou podporou vyhľadávacích funkcií a kategorizáciou dát. Okrem toho, architektúra systému umožňuje flexibilné reakcie na prípadnú potrebu rozširovania alebo modifikácie systému. Zavedením systému CORWIN Ministerstvo spravodlivosti získalo niekoľko dôležitých služieb, ktoré boli dôležité pre zjednodušenie podnikania pri vzniku a zmenách právnických osôb:

- automatizácia vedenia Obchodného registra,
- automatický prenos dát medzi jednotlivými súdmi,
- pružná reakcia na zmeny v legislatíve,

- mnoho-užívateľský prístup, architektúra založená na relačnej technológii,
- široká paleta vyhľadávacích funkcií,
- kategorizácia dát.

V roku 2007 boli spustené elektronické služby pre OR. Tieto sú prístupné prostredníctvom ÚPVS.



Obrázok 3: Súčasné sprístupnenie eSlužieb OR SR

3.3.2 Živnostenský register

IS CEZiR je informačný systém pre podporu výkonu agendy živnostenského podnikania a predovšetkým zabezpečuje nasledovné funkcionality:

- registráciu,
- kontroly,
- sprístupnenia živnostenského registra verejná a neverejná časť,
- aplikačnú podporu pre JKM,
- overovanie údajov v Registri obyvateľov – REGOB,
- poskytovanie údajov pre daňovú registráciu na DÚ (prostredníctvom ÚPVS),
- poskytovanie údajov zdravotným poisťovniam,
- poskytovanie údajov pre ŠÚ SR (dátová pumpa),
- preberanie údajov z Obchodného registra – OR,
- komunikácia s generálnou prokuratúrou - GP vo veci výpisu z Registra trestov.

Vo všeobecnosti IS CEZIR eviduje údaje o:

- fyzickej osobe – podnikateľovi,
- právnickej osobe v rozsahu požadovaných údajov pre RPO okrem kódu klasifikácie SK NACE a ESA 95.

Súčasťou IS CEZIR je aj aplikačná podpora pre agendu JKM vo väzbe na novelu živnostenského zákona a zákona o službách na vnútornom trhu, čo predstavuje zabezpečenie komunikácie s registrovými súdmi pre registráciu do Obchodného registra, vybavovanie podaní pre podnikanie podľa osobitných zákonov (pre činnosti, ktoré nie sú živnosťou), evidencia podaní, komunikácia s povoľovacími orgánmi (prostredníctvom ÚPVS).

3.3.3

IS REZ

Informačný systém podporuje výkon agendy pre nasledovné registre, evidencie a zoznamy SVS MV SR:

- registrátor ObÚ v sídle kraja:
 - Register záujmových združení právnických osôb,
 - Register združení obcí,
 - Register spoločenstiev bytov a nebytových priestorov,
 - Register neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby,
 - Register neinvestičných fondov,
- registrátor SVS MV SR:
 - Evidencia organizácií s medzinárodným prvkom,
 - Register nadácií,
 - Register strán,
 - Register občianskych združení, súčasťou ktorých je Evidencia odborových a zamestnávateľských organizácií, a evidencia živnostenských spoločenstiev

IS REZ zabezpečuje:

- spracovanie žiadosti o registráciu,
- evidencia ďalších údajov potrebných k registrácii,
- vydanie rozhodnutia o registrácii,
- evidencia úkonov (výpisy z registra, výročné správy, zmeny, ...),
- sprístupnenie údajov o zaregistrovanom subjekte na internete,
- umožňuje vytváranie prehľadov a štatistík podľa zadaných kritérií,
- poskytuje údaje ŠÚ SR v dávkovom režime,
- poskytuje údaje pre Obchodný vestník 1x za týždeň (Register neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby, Register neinvestičných fondov).

IS REZ rešpektuje špecifiká jednotlivých zdrojových registrov. V súčasnosti IS nepodporuje elektronické služby pre zápis, zmeny a zrušenie záznamu v registri.

IS REZ eviduje údaje o subjekte v rozsahu požadovaných údajov RPO okrem štatistickej klasifikácie ekonomických činností SK NACE a kódu klasifikácie ESA 95.

Pre Register neziskových organizácií, Register neinvestičných fondov a Register záujmových združení právnických osôb prideľuje IČO obvodný úrad, pre ostatné registre prideľuje IČO ŠÚ SR.

3.3.4 Dáta

Databázy zdrojových registrov sú budované izolovane. Z tejto skutočnosti vyplývajú dôsledky súčasného stavu.

Dátové objekty evidované v jednotlivých zdrojových registroch nedôsledne uplatňujú platné dátové štandardy pre ISVS. To platí najmä pre dátové typy: Sídlo, Vznik, Zánik, Bankové spojenie, Zainteresovaná osoba. Klasifikačné údaje nepoužívajú jednotnú normatívnu základňu číselníkov a klasifikácií (niekde je právna forma položka číselníka, inde ako voľný text). Dôsledkom je, že nie je garantovaná jednoznačnosť a konzistentnosť údajov v rovnakom čase o tom istom subjekte v dátových fondoch jednotlivých častí informačných systémov verejnej správy.

3.4 Infraštruktúra

Vzhľadom na skutočnosť, že systémy zdrojových registrov sú izolované neexistuje spoločná infraštruktúra registra RPO.

4 Návrh cieľového stavu

4.1 Legislatívna analýza

Z pohľadu legislatívy je nevyhnutné pripraviť zákon, ktorý upraví postavenie a funkčnosť registrov verejnej správy a zadefinovať štandardy pre oblasť výmeny údajov medzi jednotlivými registrami. Úlohou tohto zákona je vytvorenie právneho rámca pre vedenie a používanie registrov, vymedzenie a zadefinovanie obsahu, práva a povinnosti správcu, prevádzkovateľa a používateľov registrov.

Všeobecné princípy fungovania registrov môžu byť upravené zákonom o elektronickom výkone verejnej moci. Tieto pravidlá upravujú všeobecné postavenie zdrojových a základných registrov ako aj povinnosti ich správcov. Vymedzia princípy súladu a aktuálnosti údajov v zdrojových a základných registroch a spôsob ich používania.

Konkrétne podmienky vzťahujúce sa na RPO by mali byť upravené samostatným zákonom, ktorý upraví postavenie RPO ako základného registra.

Na úrovni organizačnej a legislatívnej interoperability vytvorenie RPO predpokladá:

- právnú povinnosť inštitúcií prvej registrácie právnických a fyzických osôb uplatňovať spoločné dátové štandardy a identifikačné kódy pri vedení jednotlivých zdrojových registrov navrhovaného referenčného RPO,
- právnú záväznosť aj informácií získavaných z automatizovane vedených registrov, a to všetkými formami, vrátane elektronických,
- aby novo pripravované a prijímané právne normy, ako aj novely existujúcich právnych predpisov dotýkajúcich sa vedenia zdrojových častí referenčného RPO podporovali efektívne používanie nových informačných a komunikačných technológií a preferovali ich všeobecné využívanie namiesto tradičných manuálnych postupov. Zároveň je potrebné zabezpečiť účinnú koordináciu aktivít vecne príslušných rezortov v oblasti metodiky a legislatívy.

V zmysle platného právneho poriadku sú registrátori zodpovední za to, že údaje o právnických osobách a podnikateľoch, evidovaných v zdrojových registroch sú v súlade s dokumentmi (podania a prílohy podania), na základe ktorých sú údaje v registri evidované. Kompetencia jednotlivých ISVS v oblasti registrácie právnických osôb a podnikateľov by nemala byť obmedzená.

4.2 Analýza požiadaviek a potrieb stakeholderov

Kľúčoví stakeholderi a ich najvýznamnejšie požiadavky na RPO sú:

- PO
 - oznamovanie zmeny údajov len na jednom mieste (odstránenie nutnosti oznamovania zmeny samostatne pre rôzne IVS),
- Registrátor
 - dostupnosť štandardného prostredia pre poskytovanie svojich zdrojových údajov,
 - možnosť viesť údaje o PO v poskytnutom IS,
 - dostupnosť spoľahlivého spôsobu generovania IPO,
- Správca RPO

- robustné a spoľahlivé riešenie,
- otvorenosť pre prípadný vznik nových zdrojových registrov,
- zapojenie RPO do prostredia IISVS,
- IVS (reprezentovaná ISVS)
 - dostupnosť aktuálnych údajov o RPO,
 - možnosť vytvárania vlastnej databázy s aktuálnymi údajmi.

Zapojenie kľúčových stakeholderov do procesov je uvedené v kapitole 4.3.

Požiadavky

Na základe NKIVS register právnických osôb a podnikateľov má byť novým navrhovaným základným registrom. Ide o jednotný a dátovo konzistentný zdroj referenčných údajov o všetkých právnických osobách a podnikateľoch prichádzajúcich do styku s verejnou správou. V praxi to znamená zavedenie služby, ktorá bude zjednocovať vybrané údaje o všetkých právnických osobách a podnikateľoch pochádzajúcich z parciálnych (zdrojových) registrov, v ktorých sú dnes vedené jednotlivé typy právnických osôb a podnikateľov.

Na základe NKIVS správcovia zdrojových registrov si zachovávajú:

- legislatívne vymedzené kompetencie na relevantnom úseku správy,
- súčasnú technickú realizáciu budovania vlastných registrov,
- správu nad vlastnými finančnými prostriedkami.

Podľa NKIVS register by mal obsahovať minimálne nasledovné údaje:

- jednoznačné identifikátory právnických osôb a podnikateľov,
- jednoznačné identifikátory adries,
- obchodné mená alebo názvy právnických osôb a podnikateľov,
- právnu formu právnických osôb a podnikateľov,
- kód štatistickej klasifikácie ekonomických činností – SK NACE (do 1.1.2008 označované ako Odvetvová klasifikácia ekonomických činností - OKEČ),
- dátum vzniku právnických osôb a podnikateľov; u podnikateľov dátum dokladu o registrácii alebo dátum právoplatnosti vydaného povolenia oprávňujúceho podnikat',
- dátum a spôsob zániku právnických osôb a podnikateľov; u podnikateľov dátum zániku oprávnenia podnikat',
- kód klasifikácie podľa európskej metodiky ESA 95.

Potreby

Z vyššie uvedených požiadaviek vyplýva, že RPO musí byť budovaný ako jednotný a dátovo konzistentný zdroj údajov so selektívnym, riadeným, zákonom upraveným prístupom pomocou počítačovej siete k údajom v databázach zdrojových registrov. Dosiahnutie takto definovaného cieľového stavu referenčného RPO vyžaduje dôsledné uplatnenie princípov interoperability na nasledujúcich úrovniach:

Legislatívna interoperabilita

- Povinnosť prvotnej registrácie právnických osôb a podnikateľov v súčasnosti upravujú viaceré samostatné právne predpisy. Súčasná právna úprava je vhodná pre manuálne vedené registre. Je preto potrebné upraviť právny rámec tak, aby výstupy získané zo

zdrojových registrov elektronickými prostriedkami boli zákonom garantované a použiteľné na právne úkony.

- Platný právny rámec nedostatočne vymedzuje povinnosti pri uplatňovaní spoločných dátových štandardov (pre ISVS, identifikátorov, číselníkov a klasifikácií) a vzájomnej harmonizácie individuálne vedených zdrojových registrov. Je preto potrebné v rámci projektu zaviesť politiky uplatňovania štandardov na úrovni vyhlášky, alebo interných smerníc.
- Postavenie RPO nie je v súčasnosti zákonom upravené.

Organizačná interoperabilita

- Databázy zdrojových registrov referenčného RPO sú budované nekoordinovane a izolovane. Pre budovanie RPO a elektronizáciu jednotlivých systémov zdrojových registrov RPO je potrebné zabezpečiť úzku súčinnosť ŠÚ SR ako „koordinátora“ a správcov zdrojových registrov RPO.
- Príslušné inštitúcie okrem MS SR si informácie navzájom poskytujú hlavne v papierovej forme, alebo ak ich súčasne poskytujú aj v elektronickej forme (na elektronických médiách, prostredníctvom siete) prebieha táto výmena dávkovo v rôzne dlhých a navzájom rozdielnych intervaloch, čo spôsobuje značnú neaktuálnosť informácií poskytovaných zo zdrojových registrov, vzájomnú nekonzistentnosť rovnakých údajov v zdrojových registroch, čo je nevyhovujúce vzhľadom na potrebný stav aktuálnosti týchto údajov pre ich využívanie (napr. pre potreby finančného a colného systému). Je potrebné dosiahnuť stav „jedenkrát a dost“ zavedením služieb výmeny dokumentov G2G elektronickými prostriedkami.

Sémantická interoperabilita

- Nie je garantovaná jednoznačnosť a konzistentnosť údajov v rovnakom čase o tom istom subjekte v dátových fondoch jednotlivých častí informačných systémov verejnej správy, Niekde je napr. právna forma evidovaná ako výber z číselníka, inokedy ako voľne formátovaný text. Je potrebné konsolidovať existujúce údaje dôsledným uplatnením dátových štandardov pre ISVS.

4.3 Popis navrhovaného riešenia

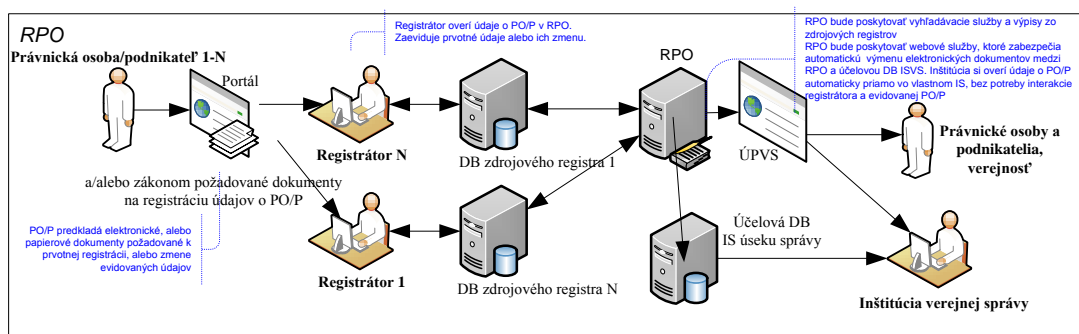
4.3.1 Biznis architektúra

Hlavnou funkciou referenčného RPO bude poskytovanie aktuálnych a spoľahlivých údajov v elektronickej forme o právnických osobách a podnikateľoch registrovaných v SR verejnej správe a verejnosti ako zákonom upravenú službu eGovernmentu.

Cieľom RPO je vytvorenie základného registra všetkých právnických osôb a podnikateľov ako nadstavbu nad existujúcimi zdrojovými registrami tak, aby mohla byť právnická osoba a podnikateľ identifikovaný vo všetkých ISVS rovnakým spôsobom. RPO vytvorí prostredie a praktickú aplikáciu princípu jedenkrát a dost. To znamená, že právnická osoba alebo podnikateľ budú musieť údaje požadované registrátorom predložiť iba raz. Každá inštitúcia verejnej správy už nebude od neho požadovať predkladanie výpisov z registra alebo iných dokumentov identifikujúcich právny subjekt, ale si ich nájde priamo prostredníctvom RPO.

Registrátori budú môcť zaznamenať overené údaje v ich kompetencii do RPO elektronickými prostriedkami. Za týmto účelom budú vytvorené a sprístupnené služby RPO, ktoré budú umožňovať vykonať zápis údajov zo zdrojových registrov do RPO. Týmto spôsobom bude zabezpečená požadovaná kvalita údajov v elektronickej podobe a zároveň zostanú zachované zákonom stanovené kompetencie jednotlivých správcov IS zdrojových registrov a registrátorov.

Používatelia RPO budú môcť elektronickými prostriedkami získavať informácie o právnických osobách a podnikateľoch. Prostredníctvom ÚPVS budú môcť služby RPO používať všetci používatelia.



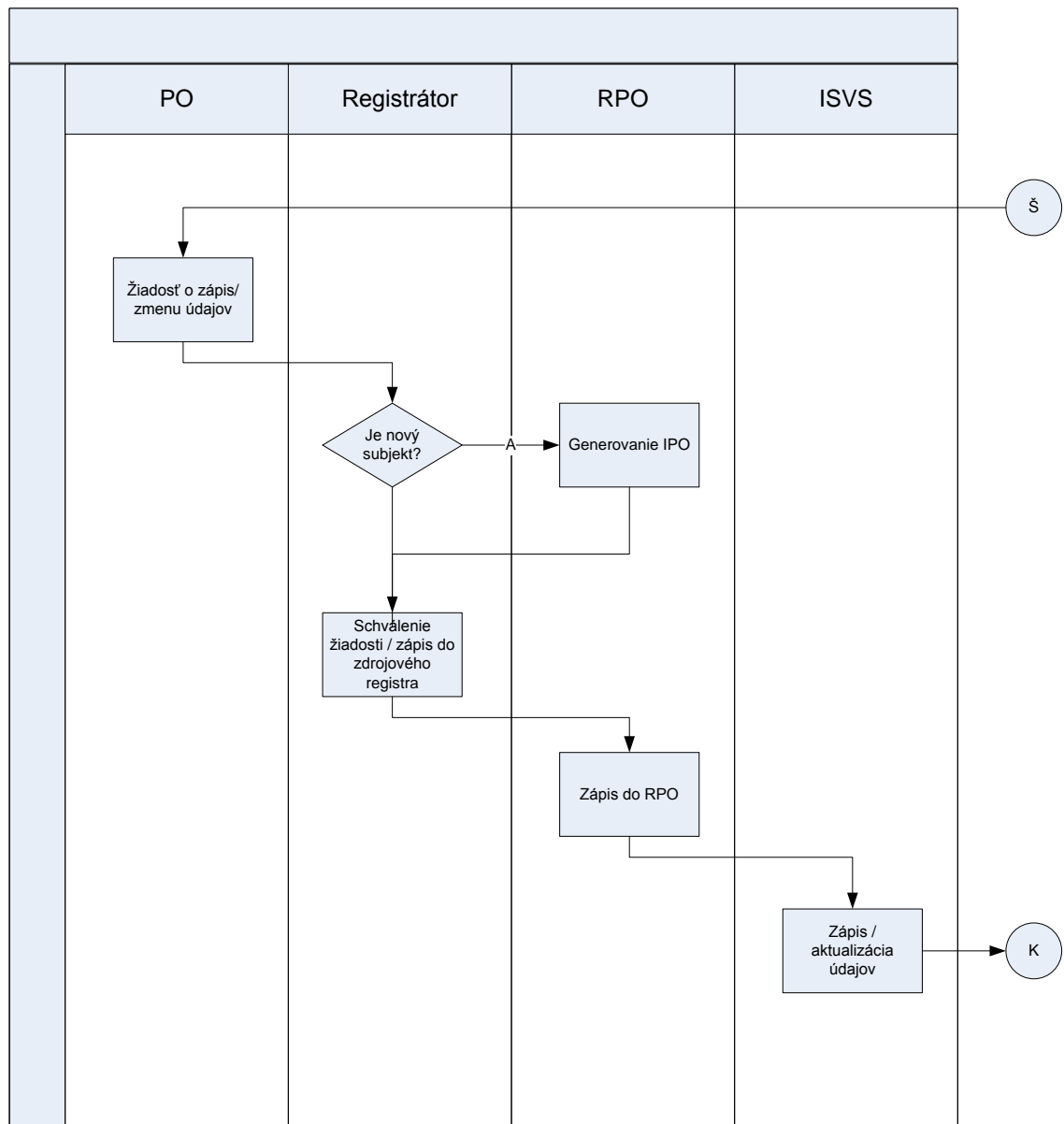
Obrázok 4: Schéma informáčného toku

Pre poskytnutie podpory registrátorom, ktorí nedisponujú adekvátnym technickým vybavením pre vybudovanie a prevádzku IS, ktorý by zabezpečoval správu zdrojového registra v kompetencii príslušného registrátora, RPO vybuduje a poskytne vlastnosti generického registra RPO. Príslušní registrátori budú môcť využívať generický register RPO pre zabezpečenie vlastnej agendy. V rámci toho generický register RPO poskytne aj funkčnosť vytvárania výpisov použiteľných na právne účely.

Súčasný problém spojený s generovaním IČO budú odstránené vybudovaním elektronickej služby RPO, ktorá online poskytne žiadateľovi IPO.

4.3.1.1 Zápis údajov o právnickej osobe

Proces spracovania žiadosti právnickej osoby o zápis alebo zmenu údajov je naznačený na nasledujúcom obrázku.



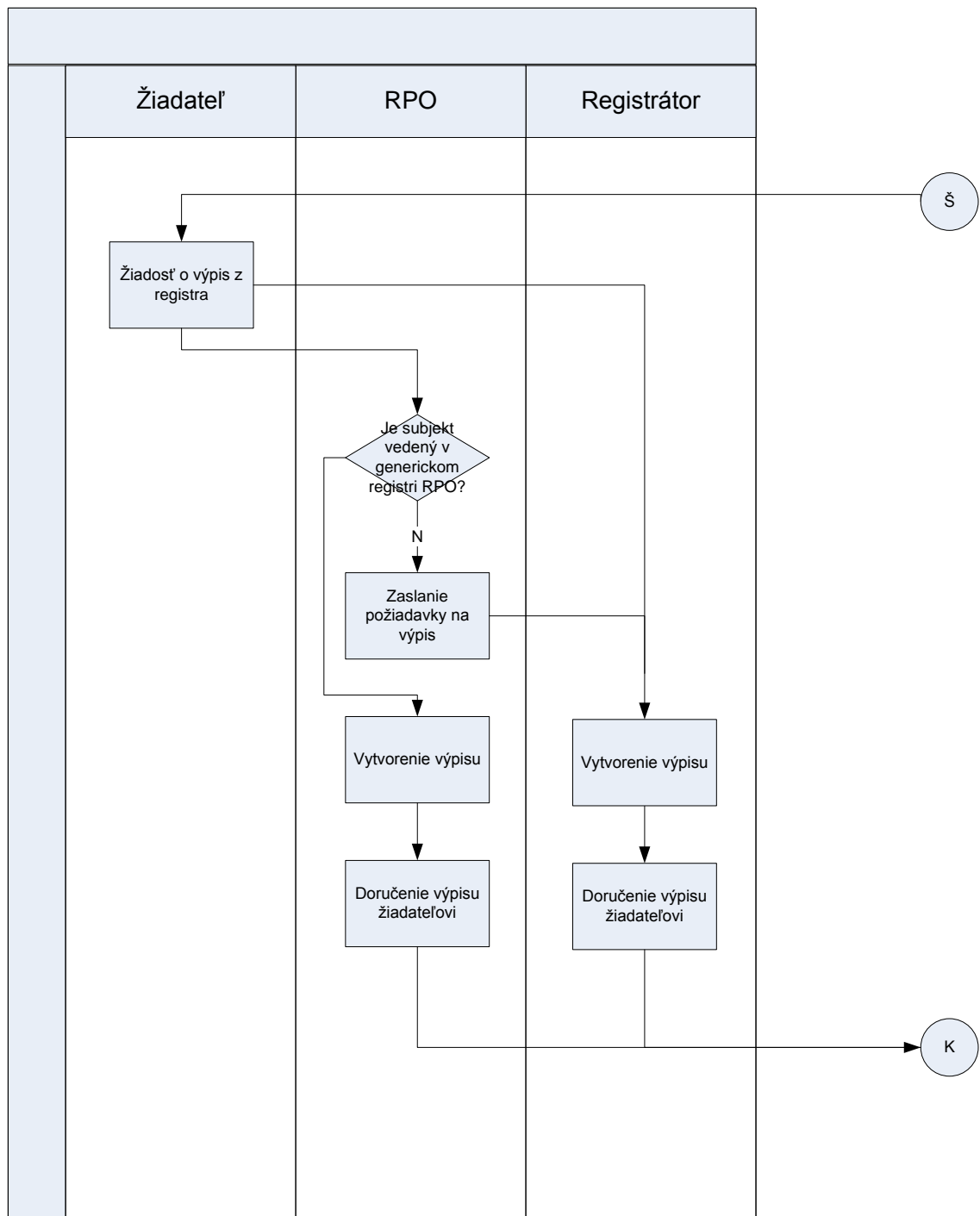
Obrázok 5: Model – Zápis údajov o právnickej osobe

Aktivita	Popis
Žiadosť o zápis / zmenu údajov	V prípade vzniku novej právnickej osoby alebo zmeny údajov existujúcej právnickej osoby žiadateľ vytvorí a podá príslušnú žiadosť podľa požiadaviek definovaných registrátorom. V prípade ak registrátor identifikuje, že sa jedná o nový subjekt, využije službu RPO a požiada o vygenerovanie nového IPO.
Generovanie IPO	Systém RPO vygeneruje jedinečné IPO v súlade s požiadavkami na jeho štruktúru.
Schválenie žiadosti / zápis do zdrojového registra	Na základe posúdenia žiadosti registrátor rozhodne o zápise nových skutočností do zdrojového registra. Ako IS pre zdrojový register využije buď vlastný systém alebo generický register RPO.
Zápis do RPO	Údaje zo zdrojového registra bude registrátor aktualizovať

Aktivita	Popis
	v RPO prostredníctvom elektronických služieb RPO. Vzhľadom na charakter údajov v zdrojových registroch (možnosť odkladu platnosti evidovaných údajov) a technické riešenie IS registrátorov (neexistencia centrálnej databázy aktualizovanej online) bude spravidla zápis do RPO vykonávaný dávkovo (jeden krát denne).
Zápis / aktualizácia údajov	Jednotlivé ISVS, ktoré využívajú údaje o PO aktualizujú vlastnú evidenciu prostredníctvom volania služieb RPO. Aktualizácia takejto evidencie bude prebiehať dávkovo (napr. jeden krát denne) s využitím synchronizačných služieb RPO. Časové zosúladenie krokov Zápis do RPO a Zápis / aktualizácia údajov zabezpečia skrátenie doby aktualizácie údajov medzi zdrojovými registrami a vlastnými evidenciami jednotlivých ISVS. Uvedený spôsob aktualizácie údajov však neobmedzuje používateľov zisťovať údaje v RPO online.

4.3.1.2 Výpis údajov o právnickej osobe

Proces spracovania žiadosti právnickej osoby o zápis alebo zmenu údajov je naznačený na nasledujúcom obrázku.



Obrázok 6: Model – Výpis údajov o právnickej osobe

Aktivita	Popis
Žiadosť o výpis z registra	<p>Žiadateľ podá žiadosť o výpis z registra prostredníctvom elektronickej služby. V prípade ak využije špecifickú službu žiadosti o výpis zdrojového registra bude jeho žiadosť priamo smerovaná na príslušného registrátora, ktorý vedie zdrojový register.</p> <p>V prípade ak žiadateľ využije všeobecnú službu poskytnutia výpisu RPO, bude jeho žiadosť zaslaná na spracovanie RPO.</p>

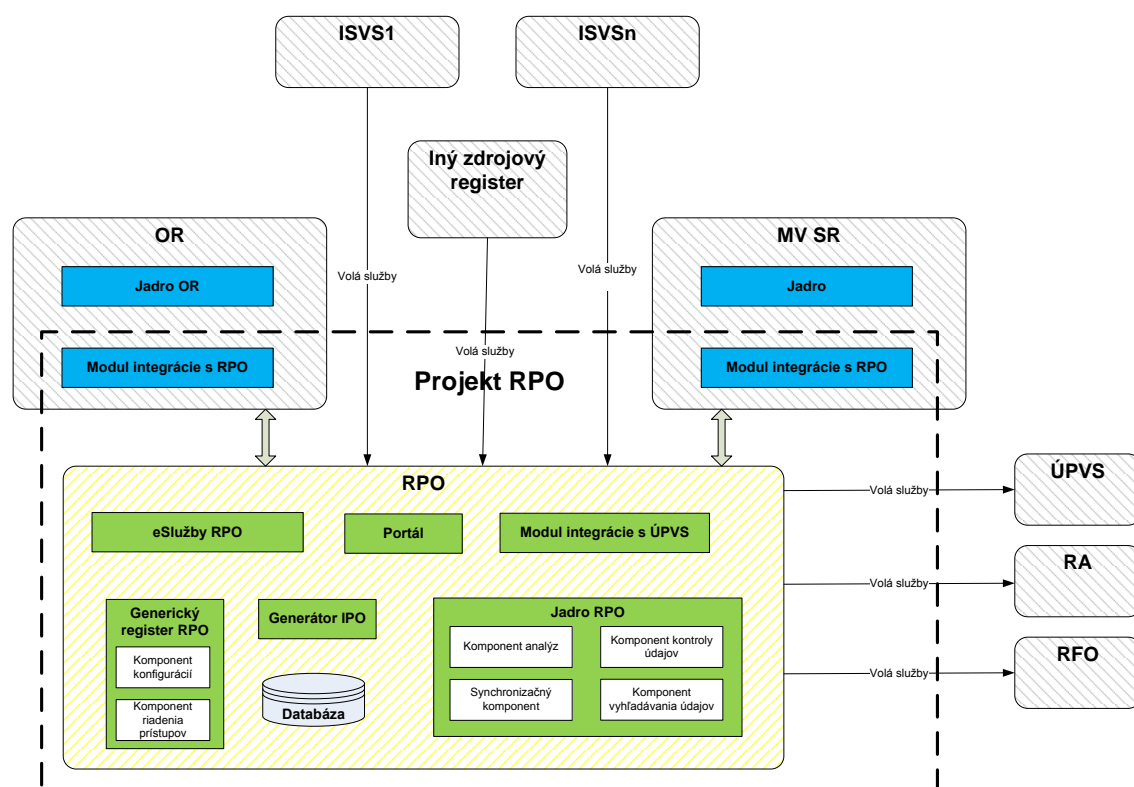
Aktivita	Popis
	RPO na základe svojej evidencie overí či registrátor príslušnej PO využíva na spracovanie údajov generický register RPO alebo vlastný IS.
Zaslanie požiadavky na výpis	V prípade ak registrátor PO využíva vlastný IS, RPO žiadosť odošle príslušnému IS na vybavenie.
Vytvorenie výpisu	Výpis použiteľný na právne účely je vytvorený buď generickým registrom RPO alebo IS registrátora.
Doručenie výpisu žiadateľovi	Výpis je doručený žiadateľovi prostredníctvom modulu elektronického doručovania (ÚPVS)

4.3.2

Aplikačná a dátová architektúra

Vytvorenie RPO vyžaduje vzájomné prepojenie aplikácií IS zdrojových registrov a ostatných ISVS a vzájomnú komunikáciu jednotlivých aplikácií, ktorými sa realizuje prevádzka zdrojových registrov s cieľom poskytovania aktuálnych, konsolidovaných a konzistentných informácií. Riešenie spočíva vo volaní elektronických služieb príslušných ISVS.

Architektúra RPO je uvedená na nasledujúcom obrázku.



Obrázok 7: Model – Architektúra RPO

Systém RPO bude pozostávať z nasledujúcich základných modulov:

- eSlužby RPO – jedná sa o modul prostredníctvom ktorého budú implementované všetky elektronické služby RPO. Služby budú zamerané na:
 - zápis a aktualizáciu údajov zo zdrojových registrov,
 - vyhľadávanie údajov v RPO,

- poskytnutie údajov RPO pre iné ISVS,
- vytváranie výpisov z registrov,
- využívanie generického registra RPO,
- generovanie IPO,
- Modul integrácie s ÚPVS – funkčnosť RPO vyžaduje dostupnosť ÚPVS a spoločných modulov pre zabezpečenie všeobecných úkonov ako príjem podaní a doručovanie výstupov. Spolupráca bude zabezpečená volaním elektronických služieb ÚPVS (najmä modulov G2G, IAM, MED, eDesk a platobného modulu),
- Portál – zabezpečí najmä prístup prostredníctvom tenkého klienta k správe a používaniu generického registra RPO ako aj prístup k možnosti generovania IPO pre prípad, že registrátor si volanie tejto funkcionality neimplementuje do vlastného IS,
- Generátor IPO – jedná sa o modul, ktorý zabezpečí vytváranie jedinečného IPO pre potreby registrátorov, špecifikácia IPO bude výsledkom aj na základe uznesenia vlády SR č. 486 zo 6. júla 2011 k návrhu politiky vlády SR na zlepšenie podnikateľského prostredia v SR
- Generický register RPO – modul bude poskytovať služby tým zdrojovým registrom, ktoré nemajú vlastný IS schopný vykonávať štandardné kontroly na vstupe a napojiť sa na elektronické služby poskytované systémom RPO. V generickom registri RPO, na ktorý sa bude pristupovať pomocou tenkého klienta, si budú môcť príslušní registrátori viesť svoju evidenciu. Generický register RPO bude slúžiť aj na zápis právnických osôb zriadených priamo zákonom. Tento modul bude obsahovať aj komponenty
 - Komponent konfigurácií – je určený pre individuálne nastavenie prostredia a štruktúry údajovej základne, ktorá je vyžadovaná pre registrátora využívajúceho funkčnosť generického registra RPO,
 - Komponent riadenia prístupov – keďže v generickom registri RPO budú vedené údaje viacerých registrátorov, tento komponent zabezpečí, aby prístup k údajom mali len oprávnení používatelia,
- Jadro RPO – bude viesť a spravovať základný register RPO vybudovaný ako fyzický register (s vlastnou databázou naplnenou údajmi zo zdrojových registrov). Modul bude obsahovať aj tieto komponenty:
 - Komponent analýz – slúži pre vykonávanie analýz nad údajmi evidovanými v RPO. Poskytuje možnosti vytvárania výstupov podľa požiadaviek koncových používateľov a obsahuje nástroje umožňujúce vytváranie analytických výstupov,
 - Komponent kontroly údajov – bude slúžiť na overenie správnosti formátov a konzistentnosti údajov poskytovaných jednotlivými registrátormi. Overenie údajov sa vykoná vždy pri prebratí nových údajov a pred ich zápisom do databázy,
 - Synchronizačný komponent – poskytne funkcionality potrebnú pre vytváranie aktuálnych databáz u jednotlivých používateľov RPO. Umožní získavať údaje, ktoré sa zmenili v určitom období,
 - Komponent vyhľadávania údajov – zabezpečí rozsiahle možnosti konfigurovateľného vyhľadávania údajov na základe vstupných požiadaviek používateľov.
- Databáza – centrálné úložisko údajov v riešení IS RPO.

Do systému RPO budú údaje vstupovať zo zdrojových registrov. Najvýznamnejšie z nich sú OR SR a ŽR SR. Vzhľadom na špecifické vlastnosti a postavenie IS OR SR a IS ŽR SR budú

v rámci projektu RPO vybudované moduly integrácie v IS OR SR a pre registre, ktorých registrátorom je MV SR, s RPO.

Iné zdrojové registre budú vedené buď v generickom registri RPO alebo mimo projektu RPO upravujú svoje IS pre volanie služieb RPO.

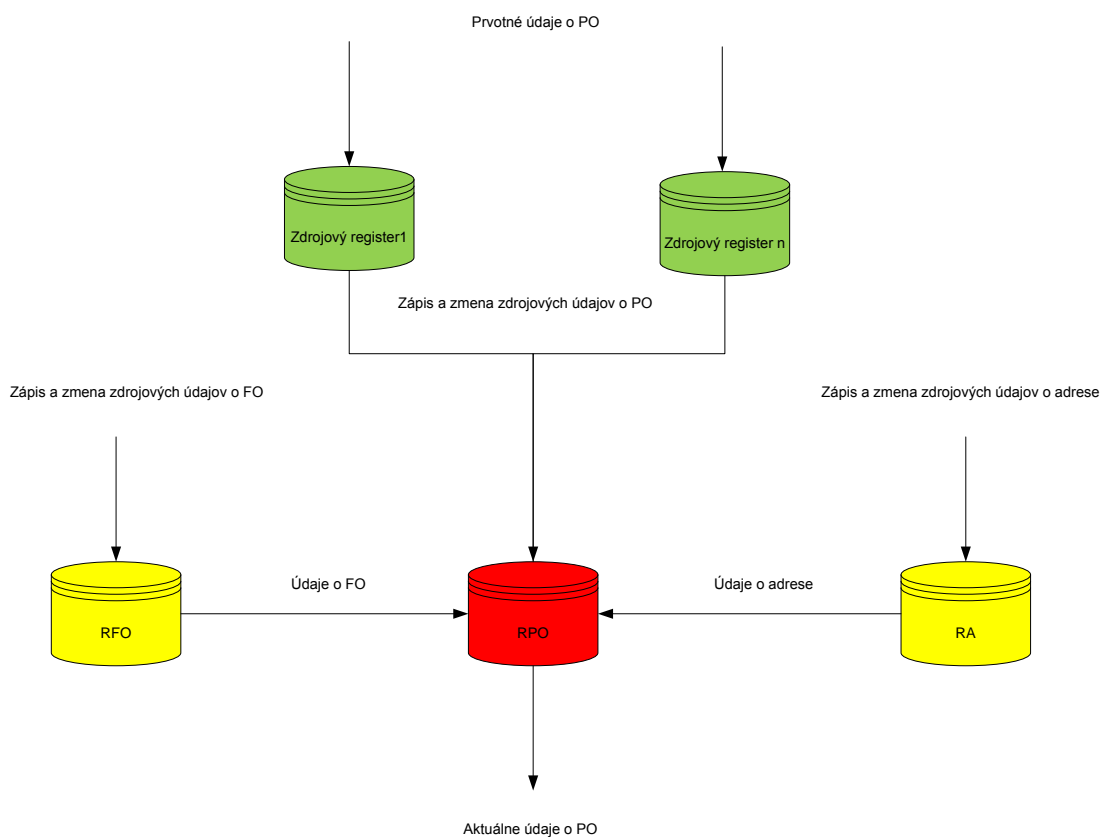
ISVS, ktoré budú potrebovať údaje z RPO, budú riešené v rámci samostatných projektov. Získavanie údajov z RPO bude zabezpečené volaním elektronických služieb RPO.

Keďže RPO bude obsahovať aj údaje o fyzických osobách a adresách, aktuálnosť týchto údajov bude zabezpečená volaním príslušných služieb základných registrov RFO a RA.

Konzistencia údajov sa zabezpečí povinným a dôsledným používaním dátových štandardov ISVS, jednoznačných identifikátorov, ktoré sa týkajú najmä jednoznačnej identifikácie právnických osôb a podnikateľov (IČO), fyzických osôb, adries ekonomických subjektov, číselníkov a klasifikácií ISVS (napr. predmet činnosti, právna forma, a pod.) vo všetkých zdrojových registroch referenčného RPO. Používanie služieb referenčného RPO, ako jediného zdroja zaručí pre ostatné agendy verejnej správy správnosť, aktuálnosť a jednotnosť referenčných údajov v databázach IS úsekov správy.

RPO bude obsahovať údaje o právnických osobách definované vo výnose MF SR o štandardoch pre ISVS. Nevyhnutnou súčasťou každého záznamu bude aj informácia o zdrojovom registri ako mieste pre získanie úplných informácií spojených s registráciou PO.

Z pohľadu RPO budú pre evidované údaje potrebné aktualizácie hodnôt z RFO a RA.



Obrázok 8: RPO - tok dát

Z pohľadu dát sú prvotné údaje zadávané a vedené v zdrojových registroch. Údaje v definovanej štruktúre pre popis PO sú prenášané do RPO. Keďže množina údajov obsahuje aj popis FO a adresy, aktuálnosť týchto údajov bude dosiahnutá ich preberaním zo základných registrov RFO a RA.

Takýto model zabezpečí, že údaj o PO postačuje zmeniť len v jednej zdrojovej evidencii (u registrátora, v ktorého kompetencii je príslušná zmena) a hodnota sa prostredníctvom RPO dostane do všetkých ISVS (PO nemusí zmenu realizovať u každého prevádzkovateľa ISVS). Rovnako sa aj zmeny v údajoch FO alebo adresy, ktoré sú použité v záznamoch niektorej PO, prostredníctvom RPO prejavia vo všetkých ISVS (napr. zmena názvu ulice je vykonaná len v RA a RPO si hodnoty zaktualizuje).

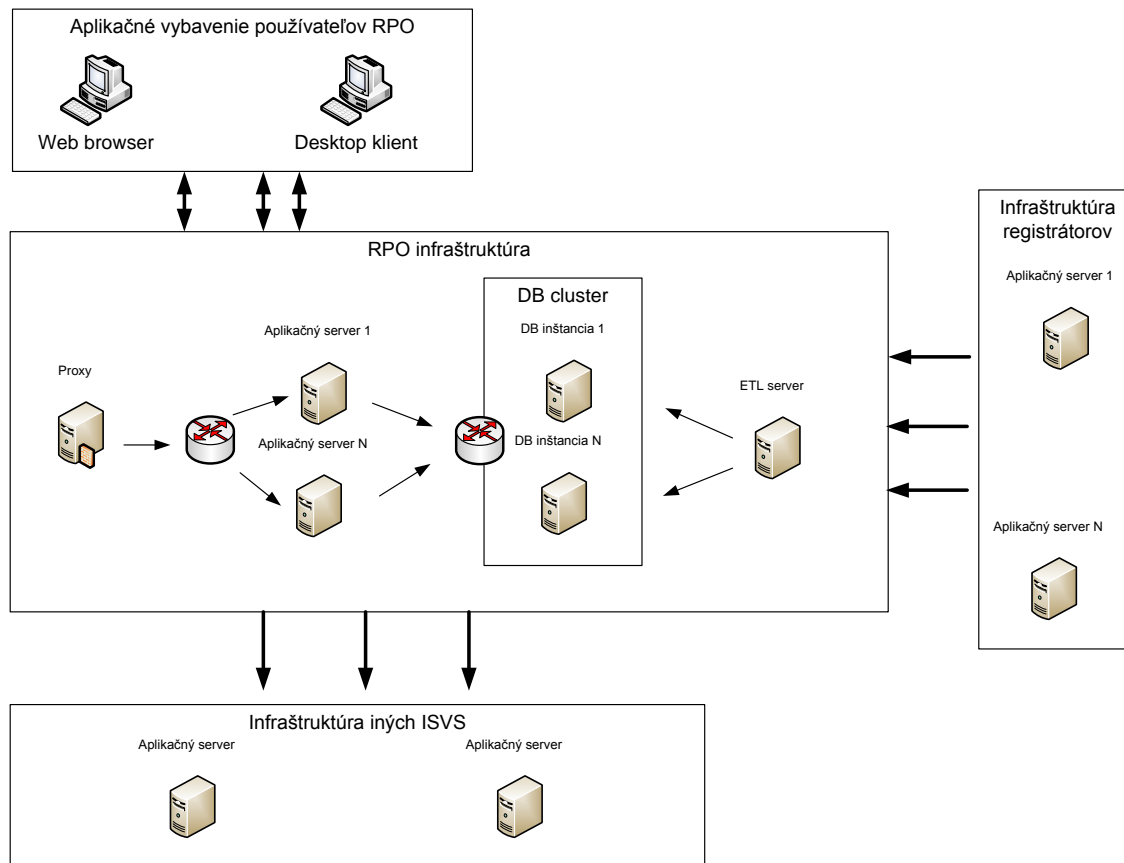
V súčasnosti používané identifikačné číslo organizácie (IČO) je z hľadiska svojej štruktúry postačujúce a môže plniť funkciu jednoznačného identifikátora IPO. Z hľadiska spôsobu pridelovania IČO je súčasná situácia nevyhovujúca a je potrebné tento proces centralizovať a plne elektronizovať. Rovnako je potrebné centralizovať aj proces pridelovania kódov podľa číselníka právnej formy a klasifikácie SK NACE a ESA 95.

Centralizácia a elektronizácia pridelovania IČO sa dosiahne integrovaním funkcionality generovania IPO do systému RPO. Problém s používaním IČO odštepných závodov a iných vnútorných organizačných zložiek organizácie s originálnou právnou subjektivitou je možné riešiť nasledovne:

- Identifikačné číslo odštepného závodu alebo inej vnútornej organizačnej jednotky s rovnakým právnym postavením bude tak ako doteraz tvorené z identifikačného čísla právnickej osoby, ktorej je odštepný závod alebo vnútorná organizačná jednotka súčasťou, a z poradového čísla.
- Pre poradové číslo by mal byť stanovený maximálny počet celočíselných znakov (zrejme by stačil rozsah 0000 – 9999), pričom sa primárne budú používať nové čísla a nie už použité a uvoľnené poradové čísla (napr. z dôvodu zániku závodu).
- ŠÚ zabezpečí úpravou platnej legislatívy alebo podzákonnou úpravou zaviaže všetky subjekty k evidovaniu a používaniu IČO vrátane poradového čísla.

4.3.3 Infraštruktúra

RPO bude z hľadiska technickej interoperability vytváraný na základe všeobecnej koncepcie integračnej architektúry eGovernmentu.



Obrázok 9: Infraštruktúra RPO

Infraštruktúra RPO interaguje na jednej strane v rovine vstupov s infraštruktúrami registrátorov. Na druhej strane poskytuje funkcionality pre všetky relevantné IS ISVS. Zároveň musí na strane užívateľov zabezpečiť požiadavky na obsluhu prostredníctvom tenkých webklientov, ako aj hrubších lokálnych desktop klientov.

4.4 Definícia služieb

IS RPO je podporný systém, ktorý je využívaný agendovými systémami pre poskytnutie aktuálnych údajov o PO. Vstupy do RPO musia ísť vždy zo zdrojových registrov, a preto RPO neposkytuje žiadnu eGovernment službu spojenú s registráciou alebo aktualizáciou údajov o PO (takéto služby sú realizované agendovými systémami, ktoré v procese spracovania musia volať príslušnú IS službu RPO). Rovnako to platí aj o zdrojových registroch, ktoré sú vedené v generickom registri RPO. Funkcionalita generického registra RPO je poskytovaná len pre interné potreby registrátora a nezabezpečuje elektronizáciu celého procesu registrácie príslušného typu právnických osôb.

Z pohľadu výstupov RPO poskytuje eGovernment službu Výpis z RPO. Služba je dokončená (poskytnutá finálna odpoveď žiadateľovi) v rámci RPO pre PO, ktorých zdrojové registre sú vedené v generickom registri RPO. V opačnom prípade je táto služba zabezpečená IS príslušného registrátora.

RPO tiež poskytuje eGovernment službu Poskytovanie údajov z RPO. Je určená pre vyhľadávanie subjektov a získanie ich referenčných údajov. Špecifickou skupinou služieb sú IS služby zamerané na využívanie generického registra RPO registrátormi. Jedná sa o služby Zápis údajov do generického registra RPO a Poskytnutie údajov z generického registra RPO.

IS služba Generovanie IPO je zameraná špecificky na potreby registrátorov.

Nasledujúca tabuľka uvádza zoznam navrhovaných IS služieb, ktoré budú vytvorené.

ID	Názov elektronickej služby (IS služby)
Vstupné služby	
1.	Podanie žiadosti o výpis z RPO
Výstupné služby	
2.	Vydanie výpisu z RPO
3.	Poskytnutie IPO podľa vyhľadávacích kritérií
4.	Poskytnutie referenčných údajov jedného IPO
Podporné služby	
5.	Zápis právnickej osoby registrovanej v obchodnom registri do RPO
6.	Zápis nadácií do RPO
7.	Zápis neinvestičných fondov do RPO
8.	Zápis neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby do RPO
9.	Zápis občianskych združení do RPO
10.	Zápis organizácií s medzinárodným prvkom do RPO
11.	Zápis politických strán do RPO
12.	Zápis inštitúcií verejnej správy do RPO
13.	Zápis fyzických osôb – podnikateľov do RPO
14.	Zápis ostatných právnických osôb do RPO
15.	Zápis záujmových združení právnických osôb do RPO
16.	Zápis záujmových združení obcí do RPO
17.	Zápis spoločenstiev vlastníkov bytov a nebytových priestorov do RPO
18.	Generovanie IPO
19.	Poskytnutie referenčných údajov zoznamu IPO
20.	Poskytnutie zoznamu IPO so zmenenými referenčnými údajmi
21.	Zápis údajov do generického registra RPO
22.	Poskytnutie údajov z generického registra RPO

Tabuľka 5: Zoznam poskytovaných elektronických služieb

Ako bolo uvedené vyššie z pohľadu projektu RPO bude vytvorená eGovernment služba Výpis z RPO. Služba je iniciovaná volaním vstupnej IS služby Podanie žiadosti o výpis z RPO. V rámci spracovania služba identifikuje či príslušná PO je vedená v generickom registri RPO alebo IS registrátora. V prípade, že PO je vedená v generickom registri RPO, IS RPO vytvorí požadovaný výpis a doručí žiadateľovi prostredníctvom modulu elektronického doručovania na ÚPVS. V prípade, že PO je vedená v IS registrátora, RPO zavolá príslušnú službu IS registrátora. V súčasnosti názvy IS služieb registrátorov nie sú známe, ale pre účely RPO budú zadefinované počas realizácie projektu a nastavovania spolupráce s jednotlivými registrátormi.

4.5 Uskutočniteľnosť a náklady

4.5.1 Dopady na technické a softvérové vybavenie

Súčasťou projektu je vybudovanie APV umožňujúce aktualizovať a poskytovať formou služby údaje o právnických osobách a podnikateľoch v nasledujúcom rozsahu:

- zápis a modifikácia údajov zdrojových registrov,
- umožnenie overenia existencie zadanej právnickej osoby alebo podnikateľa podľa údajov uložených v RPO,
- poskytovanie webových služieb IS RPO ostatným IS,
- vedenie generického registra RPO.

Architektúra musí zohľadňovať požiadavky na dostupnosť a odozvy riešenia pri predpokladanom spôsobe a rozsahu využitia služieb RPO zo strany iných ISVS.

4.5.2 Organizačné dopady

Zavedenie RPO bez ohľadu na úroveň elektronizácie zdrojových registrov bude vyžadovať rozsiahlu úpravu procesov agend používateľov výstupov RPO. Kým doposiaľ pre overenie a aktualizáciu údajov právnickej osoby alebo podnikateľa IVS vyžadovala papierový výpis s pečiatkou, podpisom a dokladom o zaplatení správneho poplatku, RPO umožní toto realizovať elektronicky. Zmeny nastanú aj na strane registrátorov, ktorí budú musieť zabezpečiť pravidelnú aktualizáciu údajov v RPO.

Samotné používanie RPO nebude vyžadovať žiadne mimoriadne náklady na školenie používateľov.

Navrhované riešenie bude klásť nové požiadavky na správcu IS RPO, ktorý bude musieť zabezpečiť správu a prevádzku systému podľa odporúčaných štandardov.

4.5.3 Legislatívne dopady

V legislatívnej oblasti pôjde o legislatívnu úpravu právneho stavu RPO prípadne všetkých základných registrov IISVS tak, aby bola zohľadnená povinnosť registrátorov zdrojových registrov, resp. správcov IS týchto registrov, používať služby RPO pre zabezpečenie konzistencie údajov v zdrojovom registri a RPO. Táto úprava bude súvisieť ako so všeobecným postavením registrov v eGovernmente (povinnosti referenčných registrov) tak aj úlohou a postavením RPO ako základného registra. Celková legislatívna úprava musí zohľadňovať technické možnosti príslušných riešení.

4.5.4 Prevádzkové a bezpečnostné dopady

Zavedenie RPO vyvolá zmenu pracovných postupov u väčšiny inštitúcií verejnej správy, ktoré zabezpečujú agendy, v ktorých je potrebné overiť údaje o právnickej osobe alebo podnikateľovi. Doteraz používaný postup bol založený na papierových dokumentoch, ktoré si medzi sebou vymieňala jedna inštitúcia s druhou. Ako sprostredkovateľ plnil úlohu podnikateľ.

Pre zabezpečenie aktuálnosti údajov o PO budú musieť inštitúcie VS počas procesu poskytovania služby pracovať s vlastnou replikou údajov o PO prípadne on-line overiť údaje v RPO. Pre aktuálnosť vlastnej repliky údajov o PO budú musieť inštitúcie VS pravidelne volať príslušné služby RPO.

Významná zmena nastane pri prideľovaní identifikátora PO. Počas procesu registrácie PO bude musieť registrátor volať službu RPO Generovanie IPO a na základe jej výstupu pridelí identifikátor.

Služba typu „zápis“ poskytovaná RPO ovplyvní fungovanie IS zdrojových registrov tým spôsobom, že oproti súčasnému stavu budú musieť jednotliví správcovia zabezpečiť ich integráciu do existujúcich riešení. Konkrétne podmienky prevádzky budú definované podľa štandardov pre správu a prevádzku IS.

V rámci projektu je potrebné implementovať kontrolné mechanizmy informačnej bezpečnosti.

4.5.5 Nasadenie riešenia marketingové požiadavky

Nasadenie riešenia bude prebiehať v súlade s overenými postupmi uvedenia softvérového riešenia do prevádzky.

V rámci projektu bude nevyhnutná aktívna spolupráca so

- správcami zdrojových registrov – spôsob a postup aktualizácie údajov v RPO,
- ISVS využívajúcimi RPO – nastavenie mechanizmov pre začlenenie využívania údajov v RPO do procesov ISVS,
- verejnosťou – komunikácia výhod spojených s prevádzkou RPO

4.5.6

Cena riešenia

Celkové náklady projektu budú pozostávať z nákladov na vybudovanie

- IS RPO (ŠU SR),
- integračného rozhrania OR (MSSR),
- integračného rozhrania pre zdrojové registre v správe MV SR (MVSR).

Pre odhad náročnosti vývoja aplikácie bola použitá metóda Use Case Points samostatne pre každú z vyššie uvedených častí projektu (viď. Príloha B). Do celkovej prácnosti potrebnej na vybudovanie riešenia boli pripočítané, na základe skúseností a benchmarkov, aj činnosti spojené s testovaním (15% z náročnosti vývoja), školením (5% z náročnosti vývoja) a roll outom (10% z náročnosti vývoja). Pre výpočet ceny za služby spojené s vytvorením a nasadením aplikácií bola predpokladaná priemerná cena 800 Eur bez DPH za človekoden.

Na základe uvedeného výpočtu náročnosť vývoja aplikácie IS RPO bola odhadnutá na 5 044 človekodní, čo predstavuje sumu cca 6,3 mil. Eur s DPH. Vybudovanie IS RPO si vyžaduje predpokladané náklady na HW v sume 900 tis. Eur s DPH a na zabezpečenie licencií SW produktov v sume 1,3 mil. Eur s DPH.

Vybudovanie integračného rozhrania na strane OR si vyžaduje odhadovanú prácnosť 806 človekodní, čo predstavuje sumu cca 1,0 mil. Eur s DPH. Zároveň sú predpokladané ďalšie náklady na zabezpečenie HW v sume 200 tis. Eur s DPH a na zabezpečenie licencií SW produktov v sume 100 tis. Eur s DPH.

Vybudovanie integračného rozhrania pre zdrojové registre v správe MV SR si vyžaduje odhadovanú prácnosť 712 človekodní, čo predstavuje sumu cca 900 tis. Eur s DPH. Zároveň sú predpokladané ďalšie náklady na zabezpečenie HW v sume 300 tis. Eur s DPH a na zabezpečenie licencií SW produktov v sume 300 tis. Eur s DPH.

Vzhľadom na náklady spojené s realizáciou projektu je možné predpokladať náklady na koordináciu činnosti, projektové riadenie a publicitu v sume 700 tis. Eur s DPH.

Na základe vyššie uvedených položiek je možné predpokladať celkové náklady na realizáciu projektu v sume 12 mil. Eur s DPH.

Položka	Suma v mil. Eur s DPH
IS RPO	
Návrh a vývoj riešenia	4,9
Testovanie	0,7
Školenie	0,2
Roll out	0,5
Softvérové licencie	1,3
Hardvér	0,9
Integračné rozhranie OR	
Návrh a vývoj riešenia	0,8
Testovanie	0,1
Školenie	0,05
Roll out	0,05
Softvérové licencie	0,1
Hardvér	0,2
Integračné rozhranie pre zdrojové registre v správe MV SR	
Návrh a vývoj riešenia	0,7
Testovanie	0,1
Školenie	0,05
Roll out	0,05
Softvérové licencie	0,3
Hardvér	0,3

Položka	Suma v mil. Eur s DPH
Podporné aktivity	0,7
Spolu za projekt	12,0

Tabuľka 6: Rozpočet projektu

4.6 Ekonomická analýza

4.6.1 Strategický kontext

RPO je jedným zo 4 základných registrov IISVS definovaných v NKIVS. Bez tohto základného registra nie je možné poskytovať referenčné údaje o každej právnickej osobe alebo podnikateľovi prichádzajúcom do styku s verejnou správou. Na údajoch RPO je, resp. bude závislých väčšina ISVS a služieb eGovernmentu predovšetkým typu G2G a G2B.

4.6.2 Ciele a obmedzenia

Vybudovanie registra právnických osôb a podnikateľov v súlade s NKIVS tak, aby fungoval ako samostatný systém a obsahoval jednotný a dátovo konzistentný zdroj údajov všetkých právnických osôb a podnikateľov, ktoré prichádzajú do styku s verejnou správou si vyžaduje:

- vybudovať integračné rozhrania (služby) na existujúce zdrojové registre, register adries, fyzických osôb a ÚPVS,
- zaviesť služby RPO pre sprístupnenie údajov v RPO,
- zaviesť centrálnu službu prideľovania IPO,
- vytvoriť generický register RPO, v ktorom môžu ISVS zodpovedné za registráciu príslušného typu PO viesť svoje zdrojové registre,
- vytvoriť integračné rozhranie pre pripojenie k RPO na strane Obchodného registra a registrov, ktorých registrátorom je MV SR.

Predmetom projektu nie je vytváranie rozhraní a aktualizácia procesov ISVS, ktoré budú využívať služby RPO.

Bude zabezpečená aktuálnosť údajov RPO pri zohľadnení technických možností registrátorov a používateľov služieb RPO.

4.6.3 Stručný popis alternatívnych riešení

Alternatívnym riešením je vytvorenie predpokladov pre poskytovanie údajov priamo zdrojovými registrami. Vzhľadom na nepraktickosť takéhoto riešenie najmä pre používateľov údajov (potreba kontroly údajov vo všetkých registroch, nutnosť vybudovania samostatných integračných rozhraní pre každý zdrojový register) alternatívne riešenie sa nejaví vhodným.

4.6.4 Kvantitatívna analýza navrhnutého riešenia

Ekonomická návratnosť riešenia je závislá od vzťahu medzi nákladmi potrebnými na vytvorenie a prevádzkovanie riešenia a prínosmi, ktoré poskytuje. Nákladová časť je ovplyvnená cenou vybudovania riešenia, ktorá však bude presne určená spôsobom zabezpečenia služieb a výsledkom verejného obstarávania. Cena prevádzkovania riešenia bude vychádzať z výsledného návrhu riešenia a spôsobu zabezpečenia prevádzky.

Prínosy riešenia sa prejavujú na strane verejnej správy ako aj podnikateľov. Pre výpočet CBA boli použité nasledovné predpoklady:

- z ekonomického pohľadu primárny prínos zavedenia RPO spočíva v odstránení nutnosti, aby PO nahlasovali zmenu svojich údajov na viacerých miestach (zmenu vykonávajú len v zdrojovom registri a údaje sa prostredníctvom RPO dostanú do všetkých systémov, ktoré

potrebujú pracovať s identifikačnými údajmi o PO). Zároveň to odstráni na strane IVS prácnosť spojenú so zmenou údajov o PO v IS,

- najvýznamnejšie zdrojové registre sú Obchodný register a Živnostenský register. Predpokladom je, že každý zápis do registra je spojený s vložením alebo zmenou údajov, ktoré je potrebné oznamovať aj iným IVS. Počet zápisov za rok do OR bol uvažovaný na úrovni 70 000 a počet zápisov do ŽR na úrovni 380 000,
- každý zápis alebo zmenu údajov do OR alebo ŽR je potrebné oznamovať 5 IVS (napr. DÚ, Sociálna poisťovňa, Zdravotná poisťovňa, obec, polícia),
- nábeh využívania RPO IVS pre odstránenie nutnosti opakovaného hlásenia zmien údajov PO bol uvažovaný postupne v priebehu 5 rokov od nasadenia RPO do prevádzky,
- realizácia zmeny údajov o PO v IVS si vyžaduje 10 min. času pracovníka IVS,
- PO oznamuje zmenu údajov IVS listom. Tieto náklady PO boli započítané do ceny ušetreného času používateľa,
- osobné náklady zamestnancov VS boli kalkulované na základe priemernej mesačnej mzdy za rok 2011 v odvetví Verejná správa a obrana, povin. sociálne zabezpečenie,
- náklady na zabezpečenie prevádzky IS RPO boli kalkulované vo výške 10% ceny projektu.

Na základe vyššie uvedených parametrov je investícia z pohľadu ekonomickej čistej súčasnej hodnoty návratná v 8. roku. Samofinancovateľnosť prevádzky, t.j. schopnosť financovať trvalo udržateľnú prevádzku a rozvoj výsledkov projektu bez zvýšenia nárokov na existujúcu úroveň rozpočtu ŠU SR, je indikovaná kladnými hodnotami v stĺpci Čisté finančné prínosy (rozdiel medzi alt. 2 a alt. 1) a to od 3. roku, ktorý je rokom zavedenia výsledkov projektu do prevádzky.

Nasledujúca tabuľka uvádza prehľad prínosov a čistej súčasnej hodnoty z projektu.

ČISTÉ PRÍNOSY	Čisté prínosy						Čistá súčasná hodnota z projektu		
	Finančné prínosy			Ekonomické prínosy			Finančná (FNPV)	Ekonomická (ENPV)	Kumulovaná diskont. návratnosť ENPV
Obdobie	Alt.1	Alt .2	rozdiel	Alt.1	Alt .2	rozdiel			
1. rok	-3 119 156	-9 119 156	-6 000 000	-3 119 156	-9 119 156	-6 000 000	-6 000 000	-6 000 000	-6 000 000
2. rok	-3 119 156	-9 119 156	-6 000 000	-3 119 156	-9 119 156	-6 000 000	-5 687 204	-5 687 204	-11 687 204
3. rok	-3 119 156	-2 759 578	359 578	-3 119 156	-1 758 328	1 360 828	323 064	1 222 639	-10 464 564
4. rok	-3 119 156	-2 447 663	671 494	-3 119 156	-1 246 163	1 872 994	571 853	1 595 067	-8 869 497
5. rok	-3 119 156	-2 135 747	983 409	-3 119 156	-733 997	2 385 159	793 825	1 925 341	-6 944 157
6. rok	-3 119 156	-1 823 831	1 295 325	-3 119 156	-221 831	2 897 325	991 098	2 216 843	-4 727 314
7. rok	-3 119 156	-1 511 916	1 607 241	-3 119 156	290 334	3 409 491	1 165 645	2 472 719	-2 254 595
8. rok	-3 119 156	-1 200 000	1 919 156	-3 119 156	802 500	3 921 656	1 319 299	2 695 891	441 296
9. rok	-3 119 156	-1 200 000	1 919 156	-3 119 156	802 500	3 921 656	1 250 520	2 555 347	2 996 643
10. rok	-3 119 156	-1 200 000	1 919 156	-3 119 156	802 500	3 921 656	1 185 327	2 422 130	5 418 772
11. rok	-3 119 156	-1 200 000	1 919 156	-3 119 156	802 500	3 921 656	1 123 533	2 295 857	7 714 630
12. rok	-3 119 156	-1 200 000	1 919 156	-3 119 156	802 500	3 921 656	1 064 960	2 176 168	9 890 798
13. rok	-3 119 156	-1 200 000	1 919 156	-3 119 156	802 500	3 921 656	1 009 441	2 062 719	11 953 517
14. rok	-3 119 156	-1 200 000	1 919 156	-3 119 156	802 500	3 921 656	956 816	1 955 184	13 908 700
15. rok	-3 119 156	-1 200 000	1 919 156	-3 119 156	802 500	3 921 656	906 934	1 853 255	15 761 955
SPOLU	-46 787 344	-38 517 047	8 270 297	-46 787 344	-15 488 297	31 299 047	975 110	15 761 955	

Tabuľka 7: Čistá súčasná hodnota z projektu

4.6.5

Analýza rizík

V ďalšom texte sú popísané riziká, ktoré sa vzťahujú k samotnému projektu t.j. vytvoreniu riešenia a jeho implementácii.

Ohodnotenie rizík je vykonané v stupnici ECHO, ktorá je popísaná v nasledujúcej tabuľke.

Skratka	Názov stupňa	Význam
E	Exposure	Vysoké riziko – naliehavá potreba riešenia
C	Concern	Stredné riziko (nepriama hrozba) – protiopatrenie by malo byť založené na aktuálnom hodnotení konkrétneho rizika
H	House Keeping	Nízke riziko
O	OK	Minimálne (akceptovateľné) riziko

Tabuľka 8: Stupnica hodnotenia rizík

Zoznam rizík s ich ohodnotením je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Názov rizika	Ohodnotenie	Opatrenie pre elimináciu rizika
Obmedzená kompatibilita s eGovernmentom – časový nesúlad medzi budovaním riešení eGovernmentu;	C	Zosúladienie projektu s ostatnými aktivitami budovania eGovernmentu
Nedostatočné odborné zabezpečenie manažmentu projektu – úroveň koordinácie projektu bude viesť k časovému predĺženiu a odlišnej funkcionalite	H	Manažment projektu obsadiť osobami so skúsenosťami s realizáciou projektov v oblasti IT
Posun časového harmonogramu – dopady krokov tretích strán v oblasti formálnych postupov a omeškanie externých riešení	C	Intenzívna koordinácia aktivít projektu s činnosťami externých subjektov
Chýbajúce odborné znalosti pre vývoj a implementáciu – zapojenie tímu s nedostatočnými skúsenosťami v oblasti vývoja obdobných riešení	H	Pozornosť na referencie dodávateľa riešenia
Nejasne definované požiadavky – zmeny používateľských požiadaviek a ich dopad na celkový priebeh projektu	C	Intenzívne zapojenie kľúčových používateľov do analytických fáz projektu.
Legislatívne zmeny – neprijatie legislatívnych úprav v oblasti eGovernmentu	H	Pripravovať riešenie v súlade s platnou legislatívou a včasné vytvorenie podmienok pre funkčné riešenie bez zákona o eGovernmente

Tabuľka 9: Zoznam rizík

4.6.6

Nefinančné prínosy a náklady

Prínosy a náklady projektu sú uvedené pri výpočte CBA v kapitole 4.6.4.

4.7

Návrh projektového zámeru

4.7.1

Príprava projektu

IS RPO bude pokrývať centrálnu správu registra a poskytovanie služieb RPO. V rámci služieb RPO bude samostatnú časť tvoriť sprístupnenie centrálnej služby generovania IPO, ktorá bude súčasťou riešenia IS RPO a za ktorú je zodpovedný správca IS RPO, ktorým je ŠÚ SR.

Rovnako ŠÚ SR bude zodpovedný za vývoj a prevádzku generického registra RPO. V rámci projektu ŠÚ SR sa dohodne s príslušnými registrátormi o záujme využívania generického registra RPO.

Partnermi projektu budú MV SR a MS SR. Ich zapojenie bude vo vytváraní integračných rozhraní najvýznamnejších zdrojových registrov na RPO. MV SR bude realizovať vývoj a prevádzku integračného rozhrania zdrojových registrov, ktorých správcom je MV SR na RPO a MS SR bude zodpovedné za vytvorenie a používanie integračného rozhrania Obchodného registra na RPO.

V rámci riešenia IS RPO ŠÚ SR vybuduje elektronické služby pre sprístupnenie údajov v RPO všetkým ISVS, občanom a podnikateľom. Riešenie bude vytvorené tak, aby umožňovalo získavanie údajov v režime on-line aj dávkovo.

4.7.2 Metodika riadenia

Riadenie projektu bude realizované v súlade so všeobecne akceptovanými metodikami projektového riadenia. Bude napĺňať požiadavky riadenia projektu stanovené vo výzve na predloženie ŽoNFP a Štandardom pre riadenie informačno – technologických projektov stanovených výnosom MF SR 312/2010 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy.

4.7.3 Harmonogram projektu

Základný harmonogram projektu je uvedený v nasledujúcej tabuľke. Údaje o čase jednotlivých činností sú uvedené vzhľadom na začiatok projektu.

P.č.	Činnosť	Mesiac
1.	Analýza a návrh riešenia	1 – 6
2.	Vývoj riešenia RPO	7 – 21
3.	Vývoj integračného rozhrania OR	7 - 18
4.	Vývoj integračného rozhrania ŽR	7 - 18
5.	Testovanie	19 – 23
6.	Uvedenie do prevádzky	24
7.	Nákup HW a SW licencií	3 - 18
8.	Podporné aktivity	1 – 24

Tabuľka 10: Harmonogram projektu

A Príloha – Služby

A.1 Výpis z RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby eGov	Výpis z Registra právnických osôb
Kód	sluzba_egov_1595
Popis	Služba je iniciovaná volaním vstupnej IS služby Podanie žiadosti o výpis z RPO. V prípade, že PO je vedená v generickom registri RPO, IS RPO vytvorí požadovaný výpis a doručí žiadateľovi prostredníctvom modulu elektronického doručovania na ÚPVS. V prípade, že PO je vedená v IS registrátora, RPO zavolá príslušnú službu IS registrátora.
Úroveň elektronizácie služby	4
Vyžadovaná úroveň autentifikácie	1
Notifikácia o priebehu konania	0
Vyžadovanie platby	áno
Gestor	Štatistický úrad SR
Vstupné dokumenty (parametre)	Identifikácia PO, pre ktorú sa požaduje výpis Identifikácia žiadateľa o službu
Typ vstupu	Elektronicky
Výstupné dokumenty (parametre)	Výpis PO z registra alebo informácia, že PO s uvedenou identifikáciou neexistuje
Typ výstupu	Elektronicky

Výkony	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Parameter, dátum, hodnota, zdroj hodnoty	Súčasná hodnota: frekvencia listinných požiadaviek na výpis z RPO za rok 2011: 0 frekvencia elektronických požiadaviek na výpis z RPO za rok 2011: 0 Cieľová hodnota: frekvencia listinných požiadaviek na výpis z RPO za rok 2016: 0 frekvencia elektronických požiadaviek na výpis z RPO za rok 2016: 5 000

Vzťahy	
Služby IS volané touto službou eGov (služba eGov závisí na týchto službách IS)	Podanie žiadosti o výpis z RPO Vydanie výpisu z RPO Názov služby na vydanie výpisu zo zdrojového registra (v prípade evidencie PO v IS registrátora) bude špecifikovaný počas projektu na základe dohody s príslušným registrátorom
Prístupové komponenty	Integrované obslužné miesto Ústredný portál verejnej správy
Používateľ služby eGov	zahraničná inštitúcia verejnej správy (G2A) zamestnanci inštitúcie verejnej správy (G2E) občan (G2C) podnikateľ (G2B)
Životná situácia	Môže sa vyskytnúť vo všetkých životných situáciách podnikateľa. V cieľovom stave

		elektronizácie by služba nemala byť potrebná pre podnikateľov.
Agenda verejnej správy		A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.1.1

Podanie žiadosti o výpis z RPO

Základné údaje		
Názov atribútu	Popis a typ atribútu	
Názov služby IS	Podanie žiadosti o výpis z Registra právnických osôb	
Verzia	1.0	
Popis	Vytvorenie žiadosti o výpis PO z registra. V prípade ak sú údaje o PO vedené v generickom registri RPO, služba vytvorí a doručí žiadateľovi výpis. V prípade ak sú údaje vedené v IS registrátora, je volaná jeho príslušná služba.	
Charakter služby	Vstupná	
Informačný systém	IS RPO	
Správca	Štatistický úrad SR	
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR	

Vzťahy		
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G) podnikateľ (G2B) občan (G2C) zahraničná inštitúcia verejnej správy (G2A)	
Komunikačný kanál	webové služby webové sídlo	
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami	

A.1.2

Vydanie výpisu z RPO

Základné údaje		
Názov atribútu	Popis a typ atribútu	
Názov služby IS	Vydanie výpisu z Registra právnických osôb	
Verzia	1.0	
Popis	Služba umožní vytvoriť výpis z RPO pre PO, ktorá je vedená v generickom registri RPO.	
Charakter služby	Výstupná	
Informačný systém	IS RPO	
Správca	Štatistický úrad SR	
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR	

Vzťahy		
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G) podnikateľ (G2B) občan (G2C) zahraničná inštitúcia verejnej správy (G2A)	
Komunikačný kanál	webové služby webové sídlo	
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami	

A.2

Poskytovanie údajov z RPO

Základné údaje		
Názov atribútu	Popis a typ atribútu	
Názov služby eGov	Poskytovanie údajov z Registra právnických osôb	
Kód	sluzba_egov_1821	
Popis	Služba umožní vyhľadať IPO subjektu na základe vyhľadávacích kritérií. Zároveň umožní získať referenčné údaje o subjekte na základe zadaného IPO.	

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Úroveň elektronizácie služby	4
Vyžadovaná úroveň autentifikácie	1
Notifikácia o priebehu konania	0
Vyžadovanie platby	nie
Gestor	Štatistický úrad SR
Vstupné dokumenty (parametre)	Podmienky vyhľadávania Identifikácia PO, o ktorej sa požadujú referenčné údaje
Typ vstupu	Elektronicky
Výstupné dokumenty (parametre)	IPO, referenčné údaje o subjekte
Typ výstupu	Elektronicky

Výkony	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Parameter, dátum, hodnota, zdroj hodnoty	Súčasná hodnota: frekvencia listinných požiadaviek na údaje z RPO za rok 2011: 0 frekvencia elektronických požiadaviek na údaje z RPO za rok 2011: 0 Cieľová hodnota: frekvencia listinných požiadaviek na výpis z RPO za rok 2016: 0 frekvencia elektronických požiadaviek na výpis z RPO za rok 2016: 50 000

Vzťahy	
Služby IS volané touto službou eGov (služba eGov závisí na týchto službách IS)	Poskytnutie IPO podľa vyhľadávacích kritérií Poskytnutie referenčných údajov jedného IPO
Prístupové komponenty	Ústredný portál verejnej správy
Používateľ služby eGov	inštitúcia verejnej správy (G2G) zamestnanci inštitúcie verejnej správy (G2E) občan (G2C) podnikateľ (G2B)
Životná situácia	Môže sa vyskytnúť vo všetkých životných situáciách podnikateľa.
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.2.1

Poskytnutie IPO podľa vyhľadávacích kritérií

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Poskytnutie Identifikátora právnických osôb podľa vyhľadávacích kritérií
Verzia	1.0
Popis	Služba vráti zoznam jednoznačných identifikátorov právnickej osoby (IPO), ktorý zodpovedá vstupným vyhľadávacím kritériám (tzv. postačujúce identifikačné údaje o osobe). Pozn.: Zoznam IPO môže obsahovať aj jeden (ideálny prípad „presných“ vyhľadávacích kritérií) alebo žiadny prvok (vyhľadávacím kritériám nezodpovedá žiadny záznam v IS RPO).
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G) zamestnanci inštitúcie verejnej správy (G2E) podnikateľ (G2B) občan (G2C)
Komunikačný kanál	webové služby webové sídlo
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.2.2

Poskytnutie referenčných údajov jedného IPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Poskytnutie referenčných údajov jedného Identifikátora právnických osôb
Verzia	1.0
Popis	Poskytnutie referenčných údajov jednej údajovej entity (právnickej osoby) na základe jednoznačného identifikátora (IPO).
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G) zamestnanci inštitúcie verejnej správy (G2E) podnikateľ (G2B) občan (G2C)
Komunikačný kanál	webové služby webové sídlo
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3

Podporné služby

A.3.1

Zápis právnickej osoby registrovanej v obchodnom registri do RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zápis právnickej osoby registrovanej v obchodnom registri do Registra právnických osôb
Verzia	1.0
Popis	Služba realizuje zápisy údajov právnických osôb registrovaných v obchodnom registri do evidencie RPO. Prostredníctvom „registrátora“ IS Obchodný register sú primárne údaje replikované (zápis) do RPO. Jedná sa o tieto zápisy: Prvý zápis a Zápis zmeny zapísaných údajov. Pozn.: Táto služba nevytvára novú právnickú osobu ale vytvára nový, modifikuje existujúci alebo zneplatňuje existujúci záznam v IS RPO.
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G)
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3.2

Zápis nadácií do RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zápis nadácií do Registra právnických osôb
Verzia	1.0
Popis	Služba realizuje zápisy údajov o evidencii nadácií do RPO. Prostredníctvom IS „registrátora“ nadácií sú primárne údaje replikované do RPO. Jedná sa o tieto zápisy: Prvý zápis a Zápis zmeny zapísaných údajov. Pozn.: Táto služba nevytvára novú právnickú osobu ale vytvára nový, modifikuje existujúci alebo zneplatňuje existujúci záznam v IS RPO.
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G)
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3.3

Zápis neinvestičných fondov do RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zápis neinvestičných fondov do Registra právnických osôb
Verzia	1.0
Popis	Služba realizuje zápisy údajov o evidencii neinvestičných fondov do RPO. Prostredníctvom IS „registrátora“ neinvestičných fondov sú primárne údaje replikované do RPO. Jedná sa o tieto zápisy: Prvý zápis a Zápis zmeny zapísaných údajov. Pozn.: Táto služba nevytvára novú právnickú osobu ale vytvára nový, modifikuje existujúci alebo zneplatňuje existujúci záznam v IS RPO.
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G)
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3.4

Zápis neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby do RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zápis neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby do Registra právnických osôb
Verzia	1.0
Popis	Služba realizuje zápisy údajov o evidencii neziskových organizácií do RPO. Prostredníctvom IS „registrátora“ neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby sú primárne údaje replikované do RPO. Jedná sa o tieto zápisy: Prvý zápis a Zápis zmeny zapísaných údajov. Pozn.: Táto služba nevytvára novú právnickú osobu ale vytvára nový, modifikuje existujúci alebo zneplatňuje existujúci záznam v IS RPO.
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G)
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3.5 Zápis občianskych združení do RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zápis občianskych združení do Registra právnických osôb
Verzia	1.0
Popis	Služba realizuje zápisy údajov o evidencii občianskych združení do RPO. Prostredníctvom IS „registrátora“ občianskych združení sú primárne údaje replikované do RPO. Jedná sa o tieto zápisy: Prvý zápis a Zápis zmeny zapísaných údajov. Pozn.: Táto služba nevytvára novú právnickú osobu ale vytvára nový, modifikuje existujúci alebo zneplatňuje existujúci záznam v IS RPO.
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G)
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3.6 Zápis organizácií s medzinárodným prvkom do RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zápis organizácií s medzinárodným prvkom do Registra právnických osôb
Verzia	1.0
Popis	Služba realizuje zápisy údajov o evidencii organizácií s medzinárodným prvkom do RPO. Prostredníctvom IS „registrátora“ organizácií s medzinárodným prvkom sú primárne údaje replikované do RPO. Jedná sa o tieto zápisy: Prvý zápis a Zápis zmeny zapísaných údajov. Pozn.: Táto služba nevytvára novú právnickú osobu ale vytvára nový, modifikuje existujúci alebo zneplatňuje existujúci záznam v IS RPO.
Charakter služby	Podporná

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G)
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3.7

Zápis politických strán do RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zápis politických strán do Registra právnických osôb
Verzia	1.0
Popis	Služba realizuje zápisy údajov o evidencii politických strán do RPO. Prostredníctvom IS „registrátora“ politických strán sú získané údaje replikované do RPO. Jedná sa o tieto zápisy: Prvý zápis a Zápis zmeny zapísaných údajov. Pozn.: Táto služba nevytvára novú právnickú osobu ale vytvára nový, modifikuje existujúci alebo zneplatňuje existujúci záznam v IS RPO.
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G)
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3.8

Zápis inštitúcií verejnej správy do RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zápis inštitúcií verejnej správy do Registra právnických osôb
Verzia	1.0
Popis	Služba realizuje zápisy údajov o evidencii inštitúcií verejnej správy do RPO. Prostredníctvom IS „registrátora“ verejnej správy (RIVS) sú primárne údaje replikované do RPO. Jedná sa o tieto zápisy: Prvý zápis a Zápis zmeny zapísaných údajov. Pozn.: Táto služba nevytvára novú právnickú osobu ale vytvára nový, modifikuje existujúci alebo zneplatňuje existujúci záznam v IS RPO.
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G)
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3.9

Zápis fyzických osôb – podnikateľov do RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zápis fyzických osôb – podnikateľov do Registra právnických osôb
Verzia	1.0
Popis	Služba realizuje zápisy živnostníkov, podnikateľov typu slobodné povolania a samostatne hospodáriacich roľníkov do RPO. Prostredníctvom IS „registrátora“ sú primárne údaje replikované do RPO. Jedná sa o tieto zápisy: Prvý zápis a Zápis zmeny zapísaných údajov. Pozn.: Táto služba nevytvára novú právnickú osobu ale vytvára nový, modifikuje existujúci alebo zneplatňuje existujúci záznam v IS RPO.
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G)
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3.10

Zápis ostatných právnických osôb do RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zápis ostatných právnických osôb do Registra právnických osôb
Verzia	1.0
Popis	Služba realizuje zápisy údajov o evidencii ostatných právnických osôb do RPO. Prostredníctvom IS „registrátora“ sú primárne údaje replikované do RPO. Jedná sa o tieto zápisy: Prvý zápis a Zápis zmeny zapísaných údajov. Pozn.: Táto služba nevytvára novú právnickú osobu ale vytvára nový, modifikuje existujúci alebo zneplatňuje existujúci záznam v IS RPO.
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G)
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3.11

Zápis záujmových združení právnických osôb do RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zápis záujmových združení právnických osôb do Registra právnických osôb
Verzia	1.0
Popis	Služba realizuje zápisy údajov o evidencii záujmových združení právnických osôb do RPO. Prostredníctvom IS „registrátora“ záujmových združení právnických osôb sú primárne údaje replikované do RPO. Jedná sa o tieto zápisy: Prvý zápis a Zápis zmeny zapísaných údajov. Pozn.: Táto služba nevytvára novú právnickú osobu ale vytvára nový, modifikuje existujúci alebo zneplatňuje existujúci záznam v IS RPO.
Charakter služby	Podporná

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G)
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3.12

Zápis záujmových združení obcí do RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zápis záujmových združení obcí do Registra právnických osôb
Verzia	1.0
Popis	Služba realizuje zápisy údajov o evidencii združení obcí do RPO. Prostredníctvom IS „registrátora“ záujmových združení obcí sú primárne údaje replikované do RPO. Jedná sa o tieto zápisy: Prvý zápis a Zápis zmeny zapísaných údajov. Pozn.: Táto služba nevytvára novú právnickú osobu ale vytvára nový, modifikuje existujúci alebo zneplatňuje existujúci záznam v IS RPO.
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G)
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3.13

Zápis spoločenstiev vlastníkov bytov a nebytových priestorov do RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zápis spoločenstiev vlastníkov bytov a nebytových priestorov do Registra právnických osôb
Verzia	1.0
Popis	Služba realizuje zápisy údajov o evidencii spoločenstiev vlastníkov bytov a nebytových priestorov do RPO. Prostredníctvom IS „registrátora“ spoločenstiev vlastníkov bytov a nebytových priestorov sú primárne údaje replikované do RPO. Jedná sa o tieto zápisy: Prvý zápis a Zápis zmeny zapísaných údajov. Pozn.: Táto služba nevytvára novú právnickú osobu ale vytvára nový, modifikuje existujúci alebo zneplatňuje existujúci záznam v IS RPO.
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G)
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov

správy	a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami
--------	--

A.3.14

Generovanie IPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Generovanie Identifikátora právnických osôb
Verzia	1.0
Popis	Služba vygeneruje nové IPO a vráti ho na svojom výstupe. Službu volá kompetentný registrátor pri zaraďovaní novej PO do svojej zdrojovej evidencie. Môže ju volať prostredníctvom svojho IS počas registrácie novej PO alebo prostredníctvom webového formulára (využije v prípade ak nemá implementované volanie tejto služby vo vlastnom IS). Pozn.: Registrátor následne po obdržaní nového IPO a zaregistrovaní PO vo svojej zdrojovej evidencii (s daným IPO ako jednoznačným identifikátorom záznamu) vykoná aj synchronizačný zápis relevantných vybraných údajov z tohto záznamu do RPO pomocou volania príslušnej služby RPO typu „Zápis“.
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G) zamestnanci inštitúcie verejnej správy (G2E)
Komunikačný kanál	webové služby webové sídlo
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3.15

Poskytnutie referenčných údajov zoznamu IPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Poskytnutie referenčných údajov zoznamu Identifikátorov právnických osôb
Verzia	1.0
Popis	Poskytnutie referenčných údajov viacerých údajových entít (právnických osôb) na základe zoznamu jednoznačných identifikátorov (zoznam IPO).
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G)
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3.16

Poskytnutie zoznamu IPO so zmenenými referenčnými údajmi

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Poskytnutie zoznamu Identifikátorov právnických osôb so zmenenými referenčnými údajmi
Verzia	1.0
Popis	Poskytnutie zoznamu jednoznačných identifikátorov údajových entít (zoznam IPO), ktorých referenčné údaje boli zmenené od zadaného časového úseku.

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G)
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3.17

Zápis údajov do generického registra RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zápis údajov do generického registra RPO
Verzia	1.0
Popis	Služba umožní registrátorovi, ktorý bude využívať generický register RPO pre správu PO vo svojej kompetencii, vytvárať a modifikovať záznamy o príslušných PO.
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G) zamestnanci inštitúcie verejnej správy (G2E)
Komunikačný kanál	webové sídlo
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

A.3.18

Poskytnutie údajov z generického registra RPO

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Poskytnutie údajov z generického registra RPO
Verzia	1.0
Popis	Služba umožní registrátorovi, ktorý bude využívať generický register RPO pre správu PO vo svojej kompetencii, vyhľadávať záznamy o príslušných PO.
Charakter služby	Podporná
Informačný systém	IS RPO
Správca	Štatistický úrad SR
Prevádzkovateľ	Štatistický úrad SR

Vzťahy	
Používateľ služby IS	inštitúcia verejnej správy (G2G) zamestnanci inštitúcie verejnej správy (G2E)
Komunikačný kanál	webové sídlo
Agenda verejnej správy	A0002763 - Vytváranie, zverejňovanie a spravovanie štatistických klasifikácií, číselníkov a registrov v súčinnosti s ministerstvami a štátnymi organizáciami

B Príloha - Výpočet odhadu prácnosti riešenia

B.1 RPO

Ohodnotenie zložitosti vybudovania služieb potrebných pre funkčnosť RPO je uvedené v tabuľke nižšie.

Zoznam e-služieb (resp. usecase-ov)			
P.č.	Názov	Zložitosť	Počet
1	Podanie žiadosti o výpis z RPO	15	10
2	Vydanie výpisu z RPO	15	10
3	Zápis právnickej osoby registrovanej v obchodnom registri do RPO	10	5
4	Zápis nadácií do RPO	10	5
5	Zápis neinvestičných fondov do RPO	10	5
6	Zápis neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby do RPO	10	5
7	Zápis občianskych združení do RPO	10	5
8	Zápis organizácií s medzinárodným prvkom do RPO	10	5
9	Zápis politických strán do RPO	10	5
10	Zápis inštitúcií verejnej správy do RPO	10	5
11	Zápis fyzických osôb – podnikateľov do RPO	10	5
12	Zápis ostatných právnických osôb do RPO	10	5
13	Zápis záujmových združení právnických osôb do RPO	10	5
14	Zápis záujmových združení obcí do RPO	10	5
15	Zápis spoločenstiev vlastníkov bytov a nebytových priestorov do RPO	10	5
16	Generovanie IPO	10	4
17	Poskytnutie IPO podľa vyhľadávacích kritérií	15	6
18	Poskytnutie referenčných údajov jedného IPO	5	3
19	Poskytnutie referenčných údajov zoznamu IPO	5	5
20	Poskytnutie zoznamu IPO so zmenenými referenčnými údajmi	15	5
21	Zápis údajov do generického registra RPO	15	12
22	Poskytnutie údajov z generického registra RPO	15	12

Tabuľka 11: Zoznam a ohodnotenie use-casov RPO

Zoznam používateľov a ohodnotenie ich zložitosti je uvedené v tabuľke nižšie.

P.č.	Typ používateľa	Zložitosť	Počet
1	ISVS organizácie VS (G2G)	2	15
2	občan (G2C)	3	2
3	interný subjekt VS (G2E)	3	4
4	podnikateľ (G2B)	3	2

Tabuľka 12: Zoznam a ohodnotenie používateľov riešenia RPO

Výpočet Use-case bodov (UCP) je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

P. č.	Parameter	Hodnota
1	Faktor produktivity	20
2	Neupravené use-case body (UUCP)	1 609

P. č.	Parameter	Hodnota
3	Faktor technickej komplexnosti (TCF)	1,1
4	Faktor komplexnosti prostredia (ECF)	1,1
5	Use-case body (UCP)	2 018
6	Prácnosť v človekohodinách	40 354

Tabuľka 13: Výpočet Use-case bodov RPO

B.2 Integrované rozhranie OR

Ohodnotenie zložitosti vybudovania funkčnosti rozhrania OR na RPO je uvedené v tabuľke nižšie.

Zoznam e-služieb (resp. usecase-ov)			
P.č.	Názov	Zložitosť	Počet
1	Prepojenie na generovanie IPO	10	3
2	Prepojenie na zápis údajov do RPO	10	5
3	Prepojenie na vydávanie výpisov z OR	15	3
4	Prepojenie na vyhľadávanie údajov v RPO	15	5
5	Prepojenie na synchronizáciu údajov z RPO	10	4

Tabuľka 14: Zoznam a ohodnotenie use-casov integrovaného rozhrania OR

Zoznam používateľov a ohodnotenie ich zložitosti je uvedené v tabuľke nižšie.

P.č.	Typ používateľa	Zložitosť	Počet
1	ISVS organizácie VS (G2G)	2	1
2	interný subjekt VS (G2E)	3	5

Tabuľka 15: Zoznam a ohodnotenie používateľov integrovaného rozhrania OR

Výpočet Use-case bodov (UCP) je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

P. č.	Parameter	Hodnota
1	Faktor produktivity	20
2	Neupravené use-case body (UUCP)	257
3	Faktor technickej komplexnosti (TCF)	1,1
4	Faktor komplexnosti prostredia (ECF)	1,1
5	Use-case body (UCP)	322
6	Prácnosť v človekohodinách	6 446

Tabuľka 16: Výpočet Use-case bodov integrovaného rozhrania OR

B.3 Integrované rozhranie zdrojových registrov v správe MV SR

Ohodnotenie zložitosti vybudovania funkčnosti rozhrania zdrojových registrov v správe MV SR na RPO je uvedené v tabuľke nižšie.

Zoznam e-služieb (resp. usecase-ov)			
P.č.	Názov	Zložitosť	Počet
1	Prepojenie na generovanie IPO	10	3
2	Prepojenie na zápis údajov do RPO	5	4
3	Prepojenie na vydávanie výpisov z registrov	15	3

4	Prepojenie na vyhľadavanie údajov v RPO	15	5
5	Prepojenie na synchronizáciu údajov z RPO	10	4

Tabuľka 17: Zoznam a ohodnotenie use-casov integračného rozhrania zdrojových registrov v správe MV SR

Zoznam používateľov a ohodnotenie ich zložitosti je uvedené v tabuľke nižšie.

P.č.	Typ používateľa	Zložitosť	Počet
1	ISVS organizácie VS (G2G)	2	1
2	interný subjekt VS (G2E)	3	5

Tabuľka 18: Zoznam a ohodnotenie používateľov integračného rozhrania zdrojových registrov v správe MV SR

Výpočet Use-case bodov (UCP) je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

P. č.	Parameter	Hodnota
1	Faktor produktivity	20
2	Neupravené use-case body (UUCP)	227
3	Faktor technickej komplexnosti (TCF)	1,1
4	Faktor komplexnosti prostredia (ECF)	1,1
5	Use-case body (UCP)	285
6	Prácnosť v človekohodinách	5 693

Tabuľka 19: Výpočet Use-case bodov integračného rozhrania zdrojových registrov v správe MV SR